

Bases específiques per a la concessió de subvencions a les entitats, associacions, col·lectius i particulars, que presentin els seus projectes d'activitats que fomentin, difonguin o divulguin la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social i l'esport i que ajudin a la creació, organització i desenvolupament de les mateixes a la comarca de l'Anoia.

.1 Objecte de les subvencions

L'objecte és promoure a l'empara de les presents bases específiques i del Reglament de subvencions comarcal (BOP núm. 87 11.04.2009) la realització de projectes d'activitats que fomentin, difonguin o divulguin la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social i l'esport i que ajudin a la creació, organització i desenvolupament de les mateixes a la comarca de l'Anoia, i específicament:

- La nova creació d'una entitat cultural, social, esportiva.
- La recuperació d'una manifestació cultural, esportiva, social, etc.
- La celebració d'un acte significatiu (campionat, aplec, trobada, jornada...), que suposi la promoció de la Comarca de l'Anoia i aporti visitants d'arreu.
- La participació en esdeveniments de ressò mundial en nom i representació de la comarca o d'algun dels seus municipis.
- El desenvolupament d'activitats que ajudin a les persones incloses en col·lectius amb risc d'exclusió social, a les entitats, associacions, col·lectius i particulars de la comarca que presentin un projecte d'aquesta mena. També es podran ampliar o completar els projectes realitzats anteriorment d'acord amb aquesta línia de subvencions

Poden ser objecte d'ajut les actuacions compreses dins del període de l'1 de gener de 2012 a 31 de desembre de 2012.

.2 Beneficiaris

Les entitats, associacions, col·lectius sense ànim de lucre i particulars de la comarca de l'Anoia que presentin un projecte d'activitats que fomentin, difonguin o divulguin la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social i l'esport i que ajudin a la creació, organització i desenvolupament de les mateixes a la comarca de l'Anoia, i que s'englobin específicament dins de les marcades en el punt 1 d'aquestes bases.

.3 Quantia de les subvencions

Els ajuts podran cobrir, com a màxim, el 50% del cost total del projecte amb el límit d'un projecte subvencionat per beneficiari. La despesa s'aplicarà amb càrrec a la partida 482.01/925 la qual pressupostàriament està dotada amb un màxim de 12.000,00 €.

.4 Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran al President del Consell Comarcal juntament amb la documentació que es demana a la base 5 i es presentaran al registre general del Consell Comarcal de l'Anoia (Pl. Sant Miquel, 5 d'Igualada), segons el model annex I. El termini per la presentació de la sol·licitud, finalitza el dia 14.09.2012. La sol·licitud inclourà el calendari previst d'execució del projecte.

.5 Documentació

- Sol·licitud signada per l'interessat o bé legal representant de l'entitat identificant la inversió, el pressupost i la subvenció demanada i el beneficiari. **(annex 1)**
- Memòria de l'activitat a subvencionar amb el pressupost total d'aquesta **(segons model de l'annex 2)**
- Compromís de complir les condicions de la subvenció. **(segons model de l'annex 3)**
- Dades bancàries, on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció. **(segons model de l'annex 4)**
- Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i de no tenir cap deute per cap concepte amb el Consell Comarcal de l'Anoia i els seus organismes autònoms. **(segons model de l'annex 5)**
- Certificació que acrediti l'abast comarcal de l'activitat programada. **(segons model de l'annex 6)**
- Certificació que acrediti el suport d'un mínim de dos ajuntaments. **(segons model de l'annex 7)**
- Certificació emesa pel secretari de l'entitat, acreditativa de l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé de les sol·licitades. **(segons model de l'annex 8)**

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts als punts anteriors, d'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es requerirà l'interessat per tal que en un termini de 10 dies esmeni la falta o adjunti els documents preceptius, indicant que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seva petició.

L'òrgan competent podrà demanar al sol·licitant la modificació o millora voluntària dels termes de la sol·licitud, deixant-ne constància en la tramitació del procediment.

.6 Criteris d'avaluació

Els projectes presentats seran subvencionats prioritàriament d'acord amb els criteris següents:

- Abast i/o interès comarcal (0-10 p)
- Projecte presentat amb el suport/col·laboració d'altres entitats associacions, col·lectius sense ànim de lucre i particulars (0-5 p)
- Finançament diversificat (quotes de socis, entrades per activitats, entrades per publicitat, ...) (0-5 p)
- Qualitat, rigor, seriositat, propostes de continuïtat del projecte (0-5 p)
- Difusió, promoció i representació de la comarca fora del nostre territori (0-5 p)
- Programa/activitats que es presenten (0-5 p)

- Trajectòria individual/col·lectiva del sol·licitant (0-5 p)
- Activitats de caire obert i participatiu (0-5 p)
- Projectes, programes i/o activitats que propiciïn la interrelació i col·laboració entre diferents col·lectius de l'Anoia. (0-5 p)
- Projectes, programes i/o activitats que afavoreixin relacions intergeneracionals, integració, atenció a la diversitat, etc. (0-5 p)
- Manca d'activitats a la comarca similars a la de la naturalesa que es proposa (0-5 p)
- Puntuació màxima possible 60 p
- Mínim per optar a subvenció 25 p (no assolir aquesta puntuació mínima, comportarà l'exclusió de la sol·licitud)

La proposta de concessió serà formulada per un òrgan col·legiat integrat pel President de l'ens comarcal, que farà les funcions de president, el conseller vice-president de serveis comarcals, el conseller vice-president de serveis a les persones, el conseller vice-president de serveis territorials, el conseller vice-president de presidència o la persona en qui delegui i secretari/a o persona en qui delegui, previ informe tècnic elaborat pels tècnics del consell de les diverses àrees on incideixen aquestes subvencions.

.7 Concessió de les subvencions

7.1 Les sol·licituds seran estudiades per l'ens comarcal a fi de comprovar que compleixen els requisits exigibles i que s'hi adjunten els documents preceptius. Quan es consideri que l'expedient és complet, previ informe tècnic elaborat pels tècnics del consell de les diverses àrees on incideixen aquestes subvencions, es formularà proposta de concessió per òrgan col·legiat integrat pel President de l'ens comarcal, que farà les funcions de president, el conseller vice-president de serveis comarcals, el conseller vice-president de serveis personals, el conseller vice-president de serveis territorials, el conseller vice-president de presidència o la persona en qui delegui i secretari/a o persona en qui delegui.

7.2 El Ple del Consell Comarcal de l'Anoia, a proposta de l'òrgan col·legiat esmentat en el punt 7.1, i en un termini màxim de 60 dies, finalitzat el període de presentació de sol·licituds, resoldrà i notificarà la concessió o denegació de l'ajut. Aquest termini podrà quedar en suspens, quan s'hagi de requerir nova documentació al/s beneficiari/s. Un cop justificada la subvenció i aprovada per l'òrgan competent, es procedirà a realitzar el pagament

El beneficiari haurà d'incloure el logotip del Consell Comarcal de l'Anoia a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, sempre que l'edició d'aquest sigui posterior a l'atorgament de l'ajut.

A més es compromet a :

- fer-ne difusió als Diaris, Tv, Radio comarcals i en el seu cas als vestuaris, indumentàries, vehicles, etc.. lluirà el LOGOTIP DEL CONSELL COMARCAL, així com a responsabilitzar-se'n de la seva difusió.

- a presentar una proposta de la difusió i col·locació del LOGOTIP DEL CONSELL COMARCAL per acordar conjuntament la difusió de l'ajut.
- a fer entrega de mostres de retalls de premsa, fotografies, vídeos, etc que demostrin l'esmentada difusió.

7.3 El mitjà de notificació de la resolució serà el correu certificat amb justificant de recepció.

.8 Justificació de les subvencions

El beneficiari està obligat a presentar un compte justificatiu de la realització del projecte dins el termini fixat per la resolució de concessió; aquest termini no serà posterior a 15 de gener de 2013.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, Llei General de Subvencions i el seu reglament RCL 2003/2684 Reglament de la Llei 38/2003, el contingut del Compte justificatiu serà el següent:

1.- Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2.- Memòria econòmica justificativa (**annex 9**) del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- a) Una relació classificada de les despeses e inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i document, el seu import, la data d'emissió i en el seu cas, la data de pagament.
- b) Les factures o documents probatoris equivalent al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a que es fa referència en el paràgraf anterior, i en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació del import i la procedència.

.9 Revocació i reducció de les subvencions

Si els beneficiaris no compleixen les condicions de l'atorgament de la subvenció per causes que els siguin directament imputables, l'ajut es reduirà en proporció a l'incompliment esmentat, sens perjudici que l'òrgan concedent en disposi la revocació total en cas de no poder assolir els objectius de la subvenció.

.10 Informació complementària

Els òrgans de control de l'administració es reserven el dret de portar a terme inspeccions o sol·licitar documentació complementària per a una millor garantia del bon fi de l'actuació subvencionada, i els beneficiaris de la subvenció resten obligats a facilitar aquestes comprovacions sempre que siguin requerits a aquest efecte.

ANNEX 1

INSTÀNCIA PER LA SOL·LICITUD D'AJUTS

RELACIONADES AMB ENTITATS, ASSOCIACIONS, COLLECTIUS I PARTICULARS, QUE PRESENTIN ELS SEUS PROJECTES D'ACTIVITATS QUE FOMENTIN, DIFONGUIN O DIVULGUIN LA CULTURA POPULAR, EL TURISME, LA PROMOCIÓ ECONÒMICA I SOCIAL I L'ESPORT I QUE AJUDIN A LA CREACIÓ, ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LES MATEIXES A LA COMARCA DE L'ANOIA. ANY 2012

NOM DE L'ENTITAT / PARTICULAR:

Entitat :
Associació:
Col·lectiu:
Particular:
Adreça:
Codi postal i població:
Telèfon:
Fax:
Pàgina Web: Adreça electrònica:
Persona de contacte (nom i cognoms):
Càrrec:

ACTIVITAT OBJECTE D'AJUT:

Títol de l'activitat / Projecte: _____
Pressupost de l'activitat: _____ €
Aportació de l'entitat / associació: _____ €
Altres subvencions i/o ajuts: _____ €
Import econòmic sol·licitat: _____ €

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- o Sol·licitud signada per l'interessat o bé legal representant de l'entitat identificant la inversió, el pressupost i la subvenció demanada i el beneficiari.
 - o Memòria de l'activitat a subvencionar
 - o Compromís de complir les condicions de la subvenció.
 - o Dades bancàries, on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
 - o Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i de no tenir cap deute per cap concepte amb el Consell Comarcal de l'Anoia i els seus organismes autònoms.
 - o Certificació que acrediti l'abast comarcal de l'activitat programada.
 - o Certificació que acrediti el suport d'un mínim de dos ajuntaments
 - o Certificació emesa pel secretari de l'entitat, acreditativa de l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé de les sol·licitades.
- Data:

Signatura:

Il·lm. Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia.

ANNEX 2

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT A SUBVENCIONAR

La memòria ha de constar com a mínim dels següents punts:

1.- Títol de l'activitat

2.- Contingut: Explicació de les activitats a desenvolupar o ja desenvolupades per les quals es sol·licita la subvenció. (L'explicació ha de ser clara i concisa.)

3.- Cronograma d'execució / Calendari

4.- Avaluació: Descripció dels resultats obtinguts o previsió dels que s'obtingran amb l'execució de l'activitat. (ex. Nombre de participants a l'esdeveniment, nombre de visitants, Classificació assolida...).

5.- Pressupost de l'acció, amb detall dels ingressos rebuts o pendents de rebre i les despeses realitzades o pressupostades.

Lloc i data

ANNEX 3

COMPROMÍS DE COMPLIR LES CONDICIONS

En / na _____, amb DNI núm. _____, representant legal/President de l'entitat _____, amb NIF _____,

Em comprometo, en el cas que se'ns atorgui, al compliment de les condicions de la subvenció recollides en les bases i entre elles:

1.- A executar l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció, una activitat que fomenta, difon o divulga la cultura, el turisme, la promoció econòmica i social i l'esport i que ajuda a la creació, organització i desenvolupament d'aquestes a la comarca de l'Anoia.

2.- A que l'actuació per a la qual es sol·licita la subvenció s'ha iniciat durant l'any 2012 i s'haurà finalitzat en tot cas abans del 31 de desembre de 2012.

3.- A que l'ajut sol·licitat no és superior al 50% del cost total de l'actuació.

4.- A incloure el logotip del Consell Comarcal de l'Anoia a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, sempre que l'edició d'aquest sigui posterior a l'atorgament de l'ajut.

5.- El beneficiari es compromet i es responsabilitza a que en cas de fer-se difusió als Diaris, TV, Radio comarcals i en el seu cas als vestuaris, indumentàries, vehicles, etc.. constarà el LOGOTIP DEL CONSELL COMARCAL. En aquest cas, es compromet fermament a presentar una proposta de la difusió i col·locació del LOGOTIP DEL CONSELL COMARCAL per acordar conjuntament la difusió de l'ajut.

6.- El beneficiari es compromet a fer entrega de mostres de retalls de premsa, fotografies, vídeos, etc. que demostrin l'esmentada difusió.

7.- El beneficiari està obligat a presentar justificants de la realització del projecte dins el termini fixat per la resolució de concessió; aquest termini no serà posterior al 15 de gener de 2013. Per justificants acreditatius de la realització del projecte s'entenen factures originals - o fotocòpies compulsades- i documents acreditatius del seu pagament o una certificació de l'interventor d'haver-se comptabilitzat el deute tot detallant el nom del proveïdor, el concepte i la quantitat de les factures, així com testimonis documentals d'haver-lo dut a terme (reportatges fotogràfics).

Signatura, lloc i data.

ANNEX 4

DADES BANCÀRIES

I. DADES DEL CREDITOR			
N.I.F.:			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ENTITAT:			
DOMICILI FISCAL:		MUNICIPI:	
PROVINCIA:	CÓDI POSTAL	TELÈFON:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

II. DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT	
N.I.F.:	COGNOMS I NOM:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

III. DADES BANCÀRIES			
NOM ENTITAT BANCÀRIA:	DOMICILI SUCURSAL:		
POBLACIÓ SUCURSAL:	PROVINCIA SUCURSAL		
CÓDI COMPTE CORRENT (C.C.C.)			
CODI ENTITAT	CODIO SUCURSAL	D.C.	NÚMERO COMPTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
A COMPLIMENTAR PER L'ENTITAT BANCÀRIA (NOMÉS PER PERSONES JURÍDIQUES)			
Certifico l'existència del compte referenciat a "III. DADES BANCÀRIES" oberta a nom del titular que es reflexa a "I. DADES DEL CREDITOR" L'APODERAT			
(Segell)			
signatura			

ANNEX 5

DECLARACIÓ

En / na _____, amb DNI núm. _____, representant legal/President de l'entitat _____, amb NIF _____,

DECLARO,

Que l'entitat que represento està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social i que no té cap deute contret amb el Consell Comarcal de l'Anoia i els seus organismes autònoms.

Signatura, lloc i data.

ANNEX 6

ABAST COMARCAL

En / na _____, amb DNI núm. _____, secretari de l'entitat
_____, amb NIF _____,

CERTIFICO,

Que l'activitat duta a terme, o que es durà a terme, té un abast comarcal com es pot veure en:

- 1.- Nom de les poblacions de la comarca on repercuteix l'activitat.
- 2.- Explicació de com repercuteix en la comarca.

Signatura, lloc i data.

ANNEX 7

SUPORT MUNICIPAL

En / na _____, amb DNI núm. _____, secretari de l'entitat
_____, amb NIF _____,

CERTIFICO,

Que l'activitat duta a terme, o que es durà a terme, té el suport dels municipis següents,
dels quals s'adjunta el certificat signat:

- Nom de les poblacions de la comarca que donen suport a l'activitat l'activitat.
- _____
- _____

Signatura, lloc i data.

ANNEX 8

ALTRES SUBVENCIONS

En / na _____, amb DNI núm. _____, secretari de l'entitat
_____, amb NIF _____,

CERTIFICO,

Que l'activitat duta a terme, o que es durà a terme, ha rebut o té sol·licitades les
següents subvencions d'altres administracions o entitats públiques o privades:

Nom de l'entitat o Administració	Estat de la subvenció (sol·licitada o atorgada)	Import concedit o sol·licitat

Signatura, lloc i data.