

## Guia de tramitació de la sol·licitud de transport escolar 2021-2022

Des de la pàgina web del Consell Comarcal [www.anoia.cat](http://www.anoia.cat) podrà entrar a la tramitació de la sol·licitud de transport escolar.

S'ha de realitzar UNA ÚNICA SOL·LICITUD PER FAMÍLIA, independentment de si els infants van al mateix centre escolar o no.

En l'apartat de transport escolar heu de **clicar aquí**



Iniciar la sol·licitud de transport escolar 2021-2022

El qual us portarà a la següent pantalla on hauréu de clicar l'opció "Registra't"



Sol·licitud de transport escolar curs 2021-2022

- Registra't
- Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

1- **Registrar-se** **clicar aquí**



Sol·licitud de transport escolar curs 2021-2022

Registra't

Abans de fer la sol·licitud cal registrar-se.

Registrar-se

Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

2- **Dades d'accés:** haurà d'omplir els camps amb el seu correu i una contrasenya per la sol·licitud de transport. **Tots els camps s'han d'emplenar obligatòriament. un cop emplenats clicar:**



Sol·licitud de transport escolar curs 2021-2022

REGISTRAR-SE. Dades d'accés

Usuari (correu electrònic)

Repetir correu electrònic

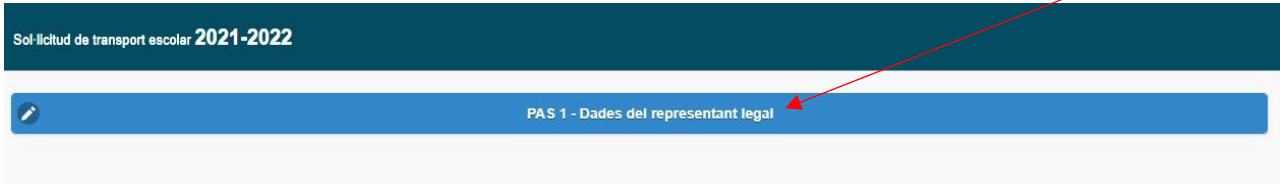
Contrasenya

Repetir contrasenya

Registrar-se

### 3-PAS 1: Dades del representant legal

3.1 Afegir dades del tutor que estigui realitzant el tràmit de sol·licitud de transport escolar **clicar**



3.1.1 Dades del representant legal. **TOTS els camps marcats amb \* s'han d'emplenar obligatòriament. Un cop emplenats tots els camps, clicar "Gravar"**



**Representant legal**

Pare, mare o tutor/a legal de/ls l'alumne/es sol·licitant/s.

Nom \*

1er Cognom \*

2on Cognom

Tipus de document:

\* [dropdown]

N. document \*

Telèfon mòbil \*

[input]

Adreça \*

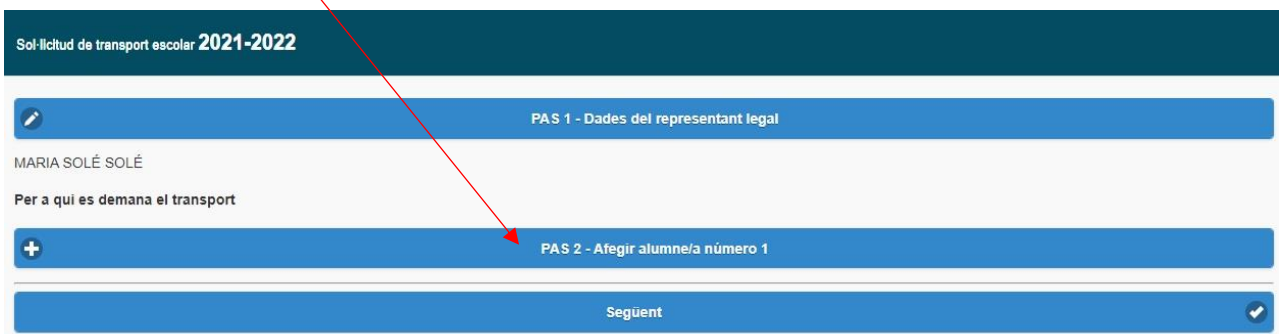
\* [dropdown]

Gravar

### 4-PAS 2: Per a qui es demana el transport

En aquest apartat haurem de posar tots els alumnes pels quals es sol·licita el transport, indiferentment de si van al mateix centre educatiu o no.

4.1. Afegir de l'alumne. **Clicar.**



4.1.1. Dades de l'alumne pel qual es sol·licita el transport. **TOTS els camps marcats amb \***, s'han d'omplir obligatòriament. Un cop omplerts, clicar "Gravar".



**Alumne**

Nom \*

1er Cognom \*

2on Cognom

Tipus de document:

N. Document

Data naixement \*

IDALU \* **NÚMERO D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE SURT A LES NOTES**

\*Codi identificador de l'alumne/a indispensable per a tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, haurà de demanar-ho al centre escolar.

Centre Escolar:

Ruta:

Parada:

Menjador Obligatori?:

Si No

Inf. Primària ESO Batx. Cicles form. Especial \*

Curs en 2021/2022:

Gravar

En cas de tenir més d'un fill/a que sol·liciti el transport, repetir el PAS 2.



Sol·licitud de transport escolar **2021-2022**

PAS 1 - Dades del representant legal

MARIA SOLÉ SOLÉ

Per a qui es demana el transport

PAS 2 - Afegir alumne/a número 3

ALUMNE/A 1  
LAURA SOLÉ SOLÉ

ALUMNE/A 2  
MAR SOLÉ SOLÉ

Següent

Un cop s'han introduït TOTS els alumnes pels quals es sol·licita el transport escolar, clicar "Següent".

## 5- Compte bancari

(aquest camp és només per a aquelles sol·licituds amb transport NO obligatori)

Tots els apartats s'han d'emplenar obligatòriament:

Sol·licitud de transport escolar 2021-2022	
Dades de la persona titular del compte bancari	
Nom	*
Cognom 1	*
Cognom 2	
Tipus de document:	* <input type="text"/> <input type="button" value="v"/>
N. document	*
Telèfon	*
Adreça	*
Codi postal	*
Municipi empadronament	* <input type="text"/> <input type="button" value="v"/>
Número d'IBAN	*

## 6- Autorització

En els següents camps haurà de marcar SÍ/NO en funció del que correspon en cada cas.

El/la sol·licitant: **MARIA SOLÉ SOLÉ**

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

- Que totes les dades aportades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i de resultar provat, mitjançant l'oportuna investigació, que no són veritat les circumstàncies declarades, podran incórrer en responsabilitat de falsedat o ocultació.
- Que autoritzen al Consell Comarcal a comprovar d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades si compleixen les condicions necessàries per a la percepció de les ajudes demanades.

**AUTORITZA:** ↓ **MARCAR L'OPCIÓ QUE CORRESPON EN CADA CAS**

**Si** Autoritza al/s seu/s fills/s a tornar sol/s a casa des de la parada indicada

**No** No autoritza al/s seu/s fill/s a tornar sol/s a casa i serà/seran recollit/s puntualment a la parada d'autobús indicada. Si en el moment d'arribar el transport a la parada, no hi ha el pare, mare o bé cap representant de la família, el/s nen/s continuarà/continuaran amb el transport fins al final del recorregut i es posarà/posaran a disposició dels cossos de seguretat

**Si**  **No** Faig constar que l'alumne/a requereixi de TRANSPORT ADAPTAT perquè s'ha de desplaçar amb cadira de rodes

**Si**  **No** Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi

## 7- Adjuntar documentació.

En **TOTS ELS CASOS** s'hauran d'adjuntar DNI/NIE/Passaport de la persona sol·licitant i DNI/NIE/Passaport de tots els alumnes pels quals es sol·licita el transport.

En els **CASOS DE TRANSPORT NO OBLIGATORI**, s'haurà d'adjuntar el DNI/NIE/Passaport del titular del compte bancari, així com el certificat bancari.

Tota la documentació s'haurà d'adjuntar en **UN sol ARCHIU** per a cada apartat.

Tots els arxius han de ser en **pdf o word**. Un cop adjuntats els arxius corresponents clicar "Enviar".

**ADJUNTAR DOCUMENTACIÓ:**

DNI/NIE/Pass del sol·licitant	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado	} DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA
DNI/NIE del/s alumne/s	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado	
DNI/NIE titular del compte corrent	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado	} DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA EN CAS DE TRANSPORT NO OBLIGATORI
Certificat bancari	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado	

**Informació sobre el tractament de dades personals**  
 Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:  
**Responsable:** Consell Comarcal de l'Anoia – Pl Sant Miquel 5 Igualada 08700 - ensenyament@anoia.cat  
**Delegat de Protecció de Dades:** dpd@anoia.cat  
**Finalitat:** Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.  
**Legitimació:** El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.  
**Conservació:** Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.  
**Destinataris:** El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques.  
**Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal de l'Anoia o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

## 8- Finalitzar la sol·licitud

Un cop hagueu enviat la sol·licitud, us sortirà el missatge que veieu a continuació i haureu de clicar "Tancar sessió"

Sol·licitud de transport escolar **2021-2022**

**NO HAS FINALITZAT LA SOL·LICITUD ENCARA. HAS DE PROCEDIR AL PAS FINAL.**

En breu rebràs un correu a l'adreça \*\*\*\*\*@gmail.com amb indicacions per poder **signar la sol·licitud electrònicament i finalitzar el procés**.

Si no els reps en breu, **revisa la carpeta de correu brossa (spam)**, és possible que els teus sistemes de seguretat desviïn allà el nostre correu.

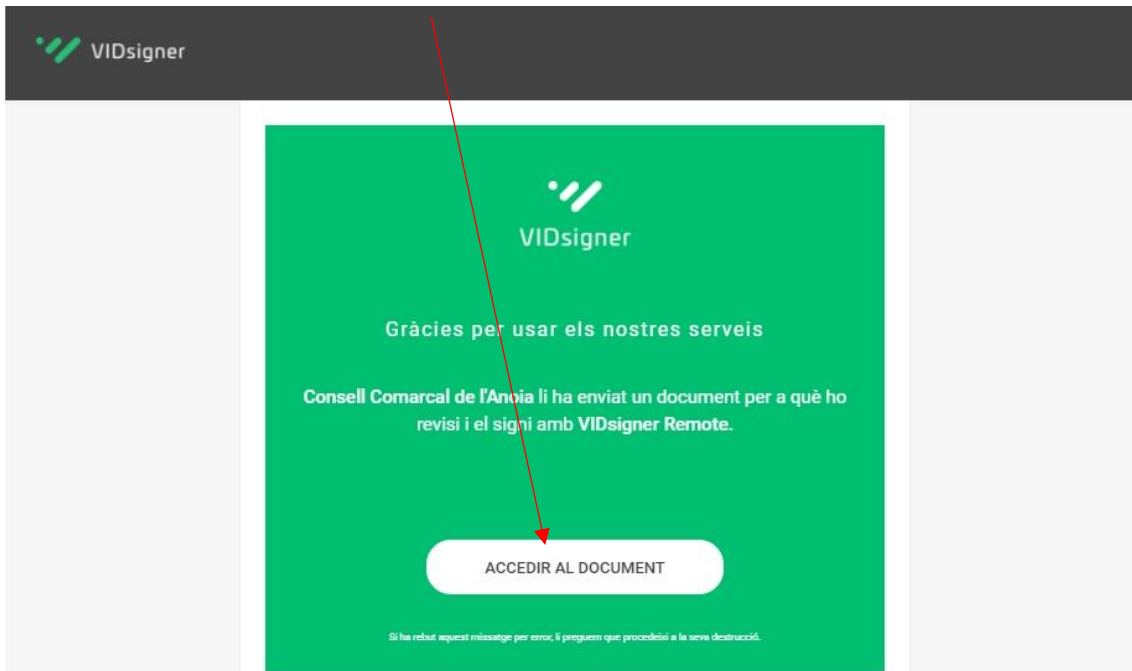
Si **has oblidat incorporar alguna dada**, o vols **tornar a revisar pots tornar a entrar** i accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada: <https://anoia.pigaim.cat/transport>

## 9- Correu electrònic

A continuació us haureu de dirigir al vostre correu electrònic i obrir un correu que heu rebut del Consell Comarcal de l'Anoia.

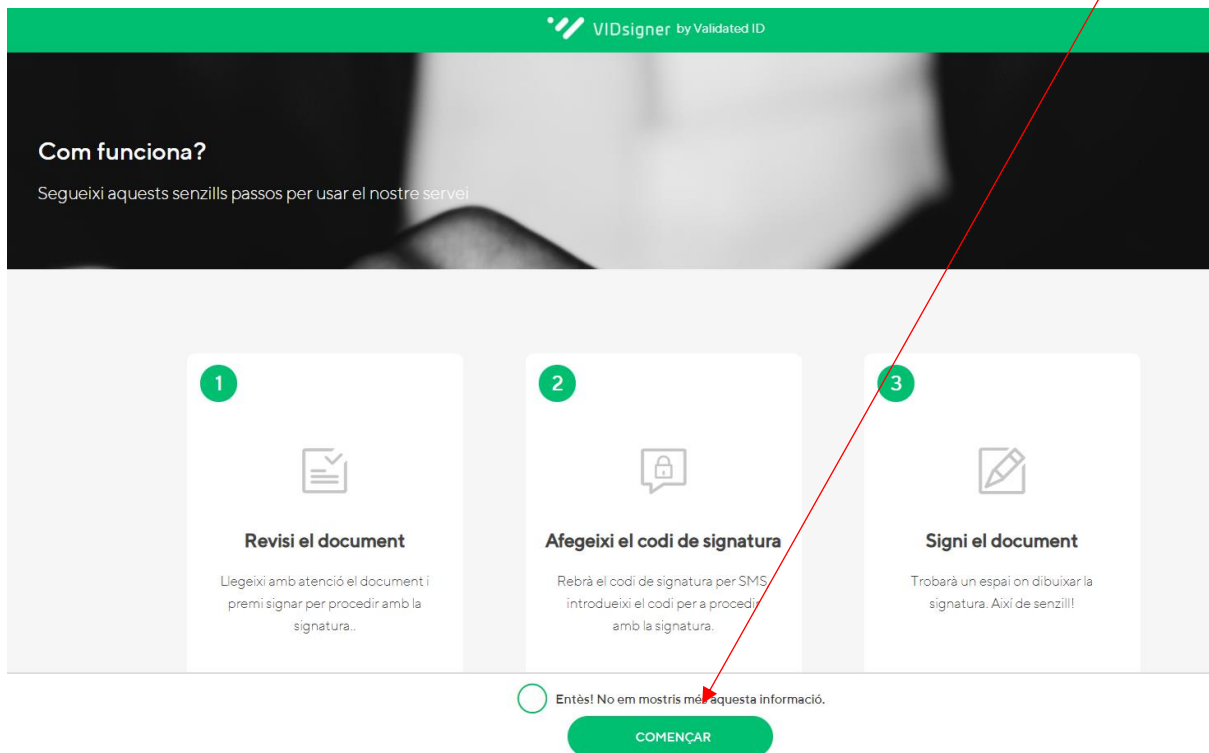
☆ Consell Comarcal de. Transport escolar 2021/2022 - Afegeix sign@vidsigner.net a la llista d'adreces per evitar proble...

9.1. Obrir el correu electrònic i clicar "Accedir al document"



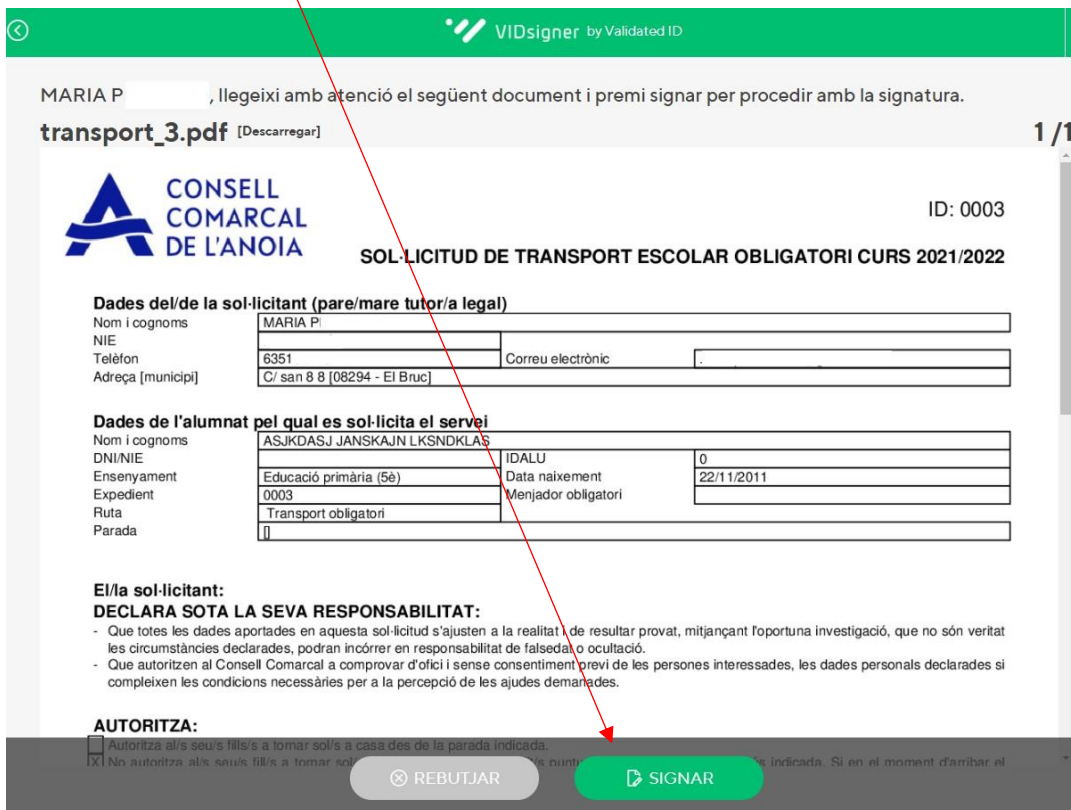
## 10- Signatura

10.1. S'obrirà la següent pantalla, amb la informació dels passos a seguir. Ha de clicar "Començar".





10.2. Revisar el document. Podreu veure la sol·licitud que s'ha generat amb les dades introduïdes. Un cop ho reviseu, haureu de **clicar "Signar"**.



MARIA P, llegeixi amb atenció el següent document i premi signar per procedir amb la signatura.

**transport\_3.pdf** [Descarregar] 1/1

**CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA** ID: 0003

**SOL·LICITUD DE TRANSPORT ESCOLAR OBLIGATORI CURS 2021/2022**

**Dades del/de la sol·licitant (pare/mare tutor/a legal)**

Nom i cognoms	MARIA P.		
NIE			
Telèfon	6351	Correu electrònic	
Adreça [municipi]	C/ san 8 8 [08294 - El Bruc]		

**Dades de l'alumnat pel qual es sol·licita el servei**

Nom i cognoms	ASJKDASJ JANSKAJN LKSNDKLAS		
DNI/NIE	IDALU	0	
Ensenyament	Educació primària (5è)	Data naixement	22/11/2011
Expedient	0003	Menjador obligatori	
Ruta	Transport obligatori		
Parada	[]		

**El/la sol·licitant:**  
**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

- Que totes les dades aportades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i de resultar provat, mitjançant oportuna investigació, que no són veritat les circumstàncies declarades, podran incórrer en responsabilitat de falsedat o ocultació.
- Que autoritzen al Consell Comarcal a comprovar d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades si compleixen les condicions necessàries per a la percepció de les ajudes demanades.

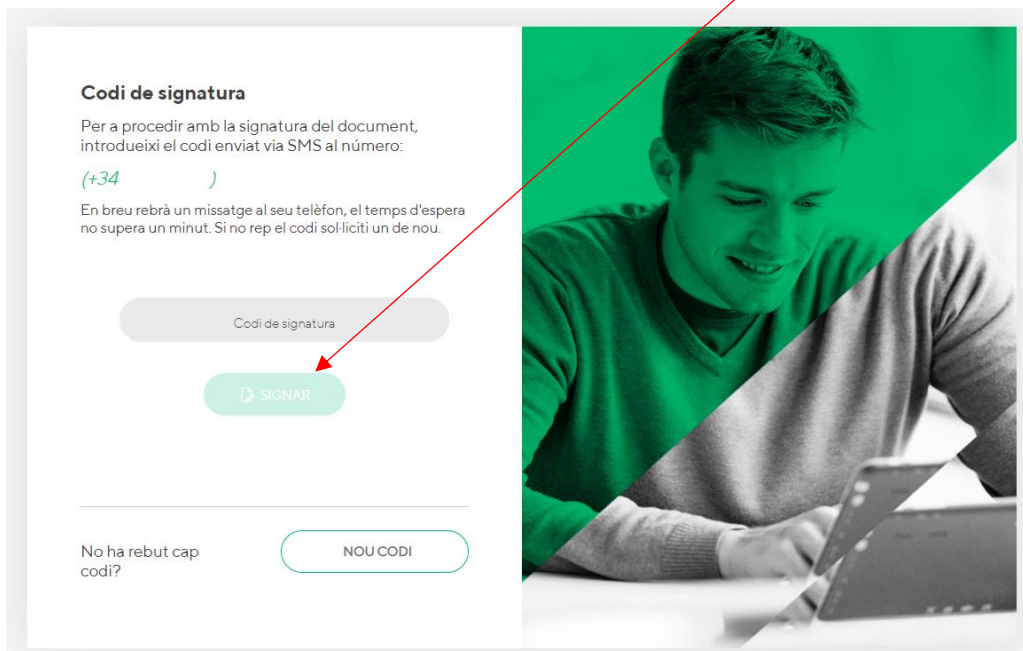
**AUTORITZA:**

Autoritza al/s seu/s fill/s a tomar sol/s a casa des de la parada indicada.

No autoritza al/s seus fill/s a tomar sol/s a casa des de la parada indicada. Si en el moment d'arribar el

REBUTJAR SIGNAR

10.3. Codi de signatura. A continuació rebreu un SMS amb un codi al telèfon mòbil que heu introduït anteriorment. Introduir el **codi de signatura rebut per SMS** i clicar "Signar".



**Codi de signatura**

Per a procedir amb la signatura del document, introduueixi el codi enviat via SMS al número:

(+34 )

En breu rebrà un missatge al seu telèfon, el temps d'espera no supera un minut. Si no rep el codi sol·liciti un de nou.

Codi de signatura

SIGNAR

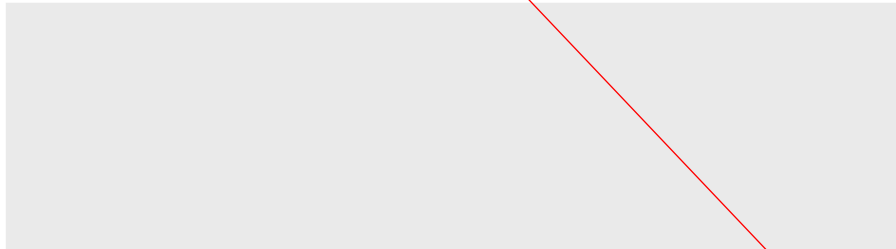
No ha rebut cap codi? NOU CODI

10.4. Signar el document. Finalment podreu veure un quadre on haureu de signar la sol·licitud. Si esteu fent la tramitació des d'un dispositiu mòbil, haureu de posar el telèfon en horitzontal per tal de poder visualitzar el quadre on s'ha de signar.

Signar el document i clicar "Finalitzar".

#### Signar document

Signi en el quadre i després premi a "Finalitzar".



Vol repetir la signatura?

ESBORRAR SIGNATURA

FINALITZAR

10.5. Un cop finalitzada la signatura, us sortirà aquest missatge, clicar "Ok".



## →TRÀMIT ACABAT

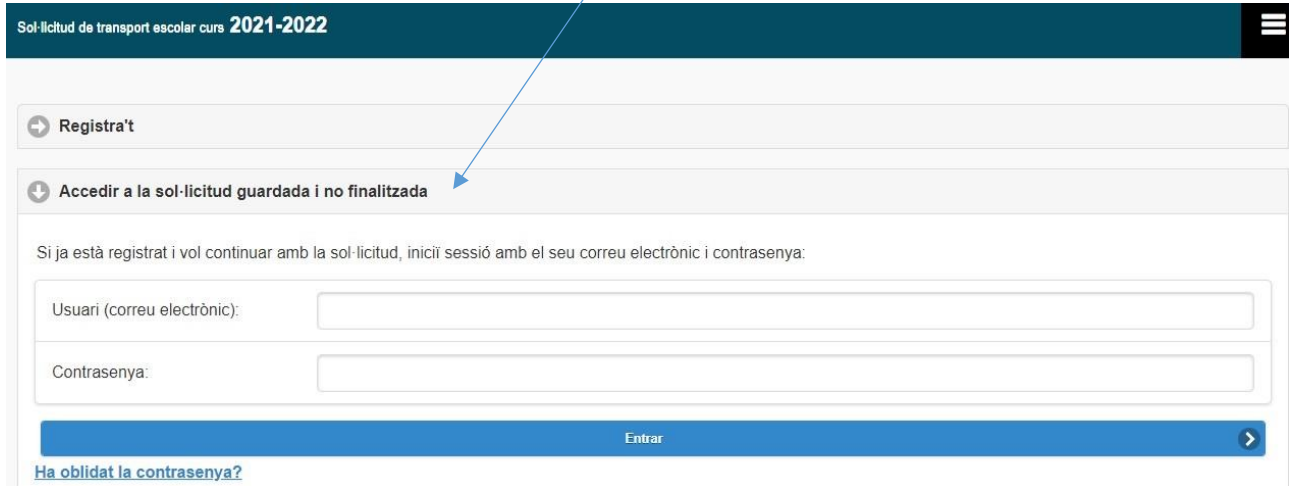
### 11- Correu de confirmació

Rebreu un correu electrònic amb la còpia de la vostra sol·licitud, com a conformitat de que ha arribat al Departament d'Ensenyament per tal que la pugui tramitar.





En qualsevol moment podrà sortir de l'aplicació i guardar la informació per continuar en un altre moment. En aquest cas, al tornar a entrar caldrà fer-ho [clicant "Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada"](#).



Sol·licitud de transport escolar curs 2021-2022

Registra't

Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

Si ja està registrat i vol continuar amb la sol·licitud, iniciï sessió amb el seu correu electrònic i contrasenya:

Usuari (correu electrònic):

Contrasenya:

Entrar

[Ha oblidat la contrasenya?](#)

Cal recordar que una vegada s'hagi enviat la sol·licitud ja no podrà modificar-la.