



Núm. exp.: _____

Sol·licitud de subvencions per al pagament del lloguer per a persones grans

1. Dades de la persona sol·licitant titular del contracte de lloguer

Nom	Cognoms	NIF			
Data de naixement	Telèfon fix	Telèfon mòbil			
Correu electrònic: _____					
Nombre de persones amb discapacitat: _____					
Persones amb mobilitat reduïda: _____					
Altres persones de contacte		Telèfon			
Nom i cognoms: _____					
Estat civil:	<input type="checkbox"/> Solter/a	<input type="checkbox"/> Casat/a	<input type="checkbox"/> Viudo/a	<input type="checkbox"/> Divorciat/da	<input type="checkbox"/> Separat/da
	<input type="checkbox"/> Parella de fet amb base jurídica	<input type="checkbox"/> Parella de fet sense base jurídica			
Situació laboral actual	<input type="checkbox"/> Actiu/iva	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Autònom/a		
	<input type="checkbox"/> Jubilat/ada	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Altres: _____		

Dades de notificació durant tot el tràmit de l'expedient

La notificació dels actes de tramitació i resolució es fa per mitjà de l'exposició de llistes als taulars d'anuncis de les entitats col·laboradores, al taular electrònic de la Generalitat (<https://tauler.seu.cat>) i al web habitatge.gencat.cat. Com a complement si voleu rebre una notificació electrònica personal, marqueu i ompliu les següents dades:

Notificació electrònica

Adreça electrònica personal: _____

Telèfon mòbil de notificació: _____

2. Dades de l'habitatge llogat

Tipus de via	Nom de la via			
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Municipi		Comarca	
Ref. Cadastral (20 dígits)				

Data d'inici del contracte:	Data finalització del contracte:		Lloguer mensual actual:	
			€	
Sistema de pagament del lloguer:	<input type="checkbox"/> Rebut domiciliat	<input type="checkbox"/> Transferència		
	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Ingress en compte		
	<input type="checkbox"/> Bizum			
Nombre de titulars del contracte de lloguer: _____				

Cal fer dues impressions d'aquesta sol·licitud

3. Dades personals de la unitat de convivència

Dades de la primera persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

Dades de la segona persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

Dades de la tercera persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

Dades de la quarta persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

Dades de la cinquena persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

4. Documentació que cal adjuntar

- En el cas que algun membre no en disposi del DNI/NIF original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del NIE o document que l'identifiqui equivalent vigent. En el cas de persones nouvingudes que han obtingut el DNI, també han de fer constar en la sol·licitud l'anterior document d'identificació NIE.
- En el cas de ciutadans de la Unió Europea, el certificat de registre de ciutadans de la Unió Europea.
- **Justificant dels ingressos** de l'any de la convocatòria, de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres de la unitat de convivència en edat laboral. Cal acreditar-los de la manera següent:
 - En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència en edat laboral no estiguin obligats a presentar la declaració de IRPF, han d'aportar un certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació, tots els documents referits a l'últim exercici fiscal tancat.
- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del **llibre de família**, si escau.
- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del **contracte de lloguer**, a nom de la persona sol·licitant. Els contractes han d'acreditar l'obligació de l'arrendatari del pagament de la fiança a l'arrendador.
- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada **de tots els rebuts pagats** corresponents a l'any de la convocatòria fins a la data de presentació de la sol·licitud, on ha de constar el nom de l'arrendador, de l'arrendatari, el concepte i l'import
- **Full de transferència bancària** normalitzat (RE-704) o document equivalent, a nom de la persona sol·licitant, del compte on s'ha d'ingressar la subvenció.
- Certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació.



5. Documentació susceptible de ser consultada telemàticament a altres administracions públiques del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, d'acord amb el que estableix l'article 70 del Decret 76/2020, d'Administració electrònica, llevat que us oposeu a la consulta.

- Document d'identificació vigent:
 - DNI. (Direcció General de la Policia)
 - En el cas d'estrangers no comunitaris, el NIE i la Targeta d'Identitat d'Estranger (TIE) (Direcció General de la Policia)
- Certificat de convivència emès per l'Ajuntament. (Padró municipal d'habitants)
- Declaració de l'IRPF de l'últim exercici fiscal tancat dels membres de la unitat de convivència amb obligació de presentar-la. (Agència Estatal de l'Administració Tributària)
- Certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació.
- Certificats de discapacitats de qualsevol dels membres de la unitat de convivència. (Departament de Drets Socials)
- Dades sobre la propietat d'habitatges (Registre de la Propietat i Cadastre).
- Certificat de no tenir deutes amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària(AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i l'Agència Tributària de Catalunya (ATC)

Si us voleu oposar podeu marcar la casella que apareix a continuació, però en aquest cas haureu d'aportar la documentació acreditativa necessària.

M'oposo a la consulta de les dades esmentades.

7 DECLARO:

- Que em comprometo a comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya qualsevol canvi que es pugui produir, en el nombre de **membres de la unitat de convivència (UC)**, en la **quantia dels ingressos percebuts per cada membre**, i altres que puguin afectar al manteniment del dret a la percepció de la prestació concedida, en el termini màxim de 15 dies
- Que cap de les persones que formen la unitat de convivència no són titulars ni usufructuàries d'un habitatge ni tenen relació de parentiu amb el propietari de l'habitatge, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Que, sota la meua responsabilitat, són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud relatives al meu grau de discapacitat, que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant (Art. 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).
- Que no sóc arrendatari/ària d'un habitatge gestionat o administrat per la Agència de l'Habitatge de Catalunya.

- Que amb aquesta mateixa finalitat he demanat algun dels següents ajuts:
 - Prestació econòmica d'urgència especial per el pagament del lloguer.
 - Altres ajuts equivalents (municipals i/o entitats sense ànim de lucre):
- Que no estic sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Que em trobo al corrent de les obligacions tributàries davant l'AEAT, la TGSS i l'ATC

Localitat i data _____, _____

Signatura de la persona sol·licitant

Informació bàsica sobre protecció de dades

Activitat del tractament: Ajuts socials en matèria d'habitatge

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya
C/ Diputació 92, 08008 Barcelona
Tel. 93 228 71 00
protdades.ahc@gencat.cat
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/>

Delegat de protecció de dades: dpo.ahc@gencat.cat
C/ Diputació 92, 08008 Barcelona
Tel. 93 228 71 00

Finalitat del tractament: Gestionar la sol·licitud d'ajuts i prestacions en matèria d'habitatge.

Base jurídica: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic essencial.

Destinataris: Les dades es poden comunicar a l'Administració Tributària, d'acord amb l'article 93.1 de la llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. A les persones que accedeixin a les dades en virtut del principi de publicitat activa previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. A administracions públiques per tal de facilitar el dret a no aportar documents elaborats per una altra Administració.

Drets de les persones: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o, si s'escau, la portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant la petició genèrica disponible a [tràmits gencat](#) (heu d'indicar clarament quin dret exerceu). Al [web](#) de l'Agència teniu disponible el següent [formulari](#) d'exercici dels drets, que també podeu adjuntar a la petició genèrica.

Termini de conservació de les dades: Expedients d'ajuts a l'adquisició d'habitatges: Destrucció total en un termini de cinc anys. Conservació permanent de la base de dades de gestió d'aquests expedients. TAD 451.

Reclamació: Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpo.ahc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.

D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



Requeriment presencial de documentació de la sol·licitud de subvencions per al pagament del lloguer per a persones grans

En/Na _____ amb DNI _____ reconeix que a la sol·licitud presentada no s'adjunten els documents exigits per la Resolució de convoc i que s'assenyalen amb un cercle en la relació de documents següent:

- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del **DNI**, el certificat de registre de ciutadans de la Unió Europea, en el cas de ciutadans de la Unió Europea o el NIE i la Targeta d'Identitat d'Estranger (TIE), en el cas d'estrangers no comunitaris. **Persona:** _____

- Justificant dels ingressos**, de l'últim exercici fiscal tancat, de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres de la unitat de convivència en edat laboral. Segons el cas, cal acreditar-los de la manera següent:
 - Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF)** corresponent al període impositiu immediatament anterior, amb termini de presentació vençut a la data de presentació de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència, i que estiguin en edat laboral. **Persona:** _____
 - En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència en edat laboral no estiguin obligats a presentar la declaració de IRPF, han d'aportar un certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació. **Persona:** _____

- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del **llibre de família**, si escau.
- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada **del contracte de lloguer**, a nom de la persona sol·licitant. Els contractes han d'acreditar l'obligació de l'arrendatari del pagament de la fiança a l'arrendador.
- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada **de tots els rebuts pagats** corresponents a l'any de la convocatòria fins a la data de presentació de la sol·licitud, on ha de constar el nom de l'arrendador, de l'arrendatari, el concepte i l'import
- Full de transferència bancària** normalitzat (RE-704) o document equivalent, a nom de la persona sol·licitant, del compte on s'ha d'ingressar la subvenció.
- Certificat de convivència emès per l'Ajuntament. (Padró municipal d'habitants)
- En cas de persones beneficiàries d'ajuts, prestacions o pensions, certificats o resolució/resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o ajut emès per l'INSS o per l'òrgan gestor que en detalli l'import i el període de cobrament. (Institut Nacional de la Seguretat Social) **Persona:** _____

-
- Certificats de discapacitat de qualsevol dels membres de la unitat de convivència. (Departament de Drets Socials)

Persona: _____

- Certificat de no tenir deutes amb l'AEAT, TGSS i de l'ATC

D'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, disposa d'un termini de 10 dies a comptar des d'aquesta presentació per completar la documentació que manca, amb advertiment que si així no ho efectua es procedirà a tenir-la per desistida de la seva pretensió i a dictar la corresponent resolució d'arxiu de conformitat amb l'article 21 de la Llei 39/2015.

*La persona que subscriu aquesta declaració reconeix que no s'adjunten els documents exigits que **s'assenyalen amb un CERCLE** en aquest full, indicant el número de convivent, segons la relació que consta a la sol·licitud, de la persona a la qual manca la documentació, posant un S si es tracta del sol·licitant*

Localitat i data _____, _____

Signatura de la persona sol·licitant

Informació bàsica sobre protecció de dades

Activitat del tractament: Ajuts socials en matèria d'habitatge

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya
C/ Diputació 92, 08008 Barcelona
Tel. 93 228 71 00
protdades.ahc@gencat.cat
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/>

Delegat de protecció de dades: dpo.ahc@gencat.cat
C/ Diputació 92, 08008 Barcelona
Tel. 93 228 71 00

Finalitat del tractament: Gestionar la sol·licitud d'ajuts i prestacions en matèria d'habitatge.

Base jurídica: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic essencial.

Destinataris: Les dades es poden comunicar a l'Administració Tributària, d'acord amb l'article 93.1 de la llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. A les persones que accedeixin a les dades en virtut del principi de publicitat activa previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. A administracions públiques per tal de facilitar el dret a no aportar documents elaborats per una altra Administració.

Drets de les persones: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o, si s'escau, la portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant la petició genèrica disponible a [tràmits gencat](#) (heu d'indicar clarament quin dret exerciu). Al [web](#) de l'Agència teniu disponible el següent [formulari](#) d'exercici dels drets, que també podeu adjuntar a la petició genèrica.

Termini de conservació de les dades: Expedients d'ajuts a l'adquisició d'habitatges: Destrucció total en un termini de cinc anys. Conservació permanent de la base de dades de gestió d'aquests expedients. TAD 451.

Reclamació: Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpo.ahc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.

D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (àrea SEPA)

Creditor o creditora

NIF	Nom o denominació social	
Adreça		
Codi postal	Població	Telèfon
Correu electrònic		

Alta de dades bancàries (*)

Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi					
Codi IBAN					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Codi SWIFT / BIC		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adreça					
Codi postal	Població		País		

Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signat i segellat)

Baixa de dades bancàries (*)

Sol·licito que es donin de baixa les dades bancàries següents:

Codi IBAN					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	CCC		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Signatura del creditor o creditora	Localitat i data

* És imprescindible el codi IBAN i el codi SWIFT/BIC. Cal començar a omplir les dades per l'esquerra.

El creditor o creditora ha de signar sempre aquesta sol·licitud (tant si demana només una alta o una baixa, com si demana una alta i una baixa). Si el titular del compte és una persona física, n'hi ha prou que aporti una fotocòpia de la llibreta d'estalvi, xec, o extracte tramès pel Banc o qualsevol altre document on consti el nom del titular i el número de compte IBAN.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: Tramitar i gestionar sol·licituds i procediments en matèria d'habitatge

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinatari: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del web de l'Agència (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).