

Guía de tramitación de la solicitud de ayudas de comedor escolar 2023-2024

Desde la página web del Consell Comarcal www.anoia.cat pueden acceder a la tramitación de las ayudas de comedor escolar o también mediante el siguiente enlace: <https://anoia.piqaim.cat/inscripcions/>

En el apartado de ayudas individuales de comedor tendrán que **clicar aquí**

Iniciar la sol·licitud d'Ajuts Individuals de menjador pel curs 2023-2024

En caso de haber solicitado la ayuda de comedor escolar el curso 2022-2023 tendrán que **clicar directamente aquí** y con el correo electrónico ya le saldrá toda la información. Solo será necesario hacer un repaso por si hubiera algún cambio.

Sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar curs **2023-2024**

+ Renovació de la sol·licitud del curs anterior

+ Nova sol·licitud

En caso de una solicitud nueva.

Clicar aquí y les llevará a la siguiente pantalla.

+ Registra't

+ Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

1. Para registrarse [clicar aquí](#)



Registra't

Abans de fer la sol·licitud cal registrar-se.

Registrar-se

Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

2. Datos de acceso. Todos los campos se tienen que rellenar obligatoriamente. Una vez todo cumplimentado [clicar aquí](#).



REGISTRAR-SE. Dades d'accés

Usuari (correu electrònic)

Repetir correu electrònic:

Contrasenya

Repetir contrasenya

Registrar-se

3. Para quien se solicita la Ayuda / Miembros de la unidad familiar

3.1. Añadir alumno/a para quien se solicita la ayuda [clicar aquí](#)



Per a qui es demana l'Ajut

+ PAS 1 - Afegir alumne/a número 1

3.1.1 Datos del alumno/a. **Todos los campos marcados con *** se tienen que rellenar obligatoriamente. Una vez rellenados **clickar aquí**



Alumne

Nom *

1er Cognom *

2on Cognom *

Tipus de document:

NIF

NIF (8 dígits + 1 lletra)

Data naixement *

IDALU * **número d'identificació de l'alumne, surt a les notes**

*Codi identificador de l'alumne/a indispensable per a tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, haurà de demanar-ho al centre escolar.

Centre Escolar-Municipi:

*

Inf. Primària ESO Especial *

Curs en 2021/2022: *

En cas de separació, indiqueu si teniu custòdia compartida:

Si No

Gravar

3.1.2 Añadir datos de más alumnos, **clickar aquí** por cada alumno/a que se quiera añadir de más



Per a qui es demana l'Ajut.

ALUMNEIA 1

PAS 1 - Afegir alumne/a número 2

3.2 Añadir miembros de la unidad familiar **clickar aquí**

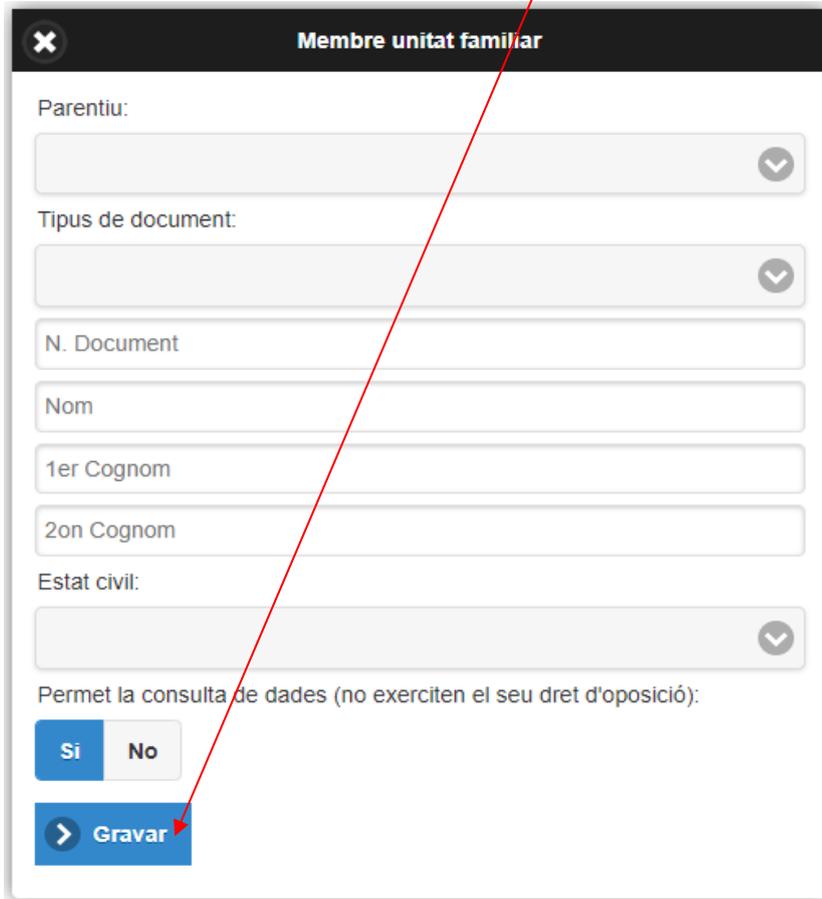


Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant; avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que conviui en el domicili. És imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)

PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 1

3.2.1 Datos de quien solicita la ayuda. Todos los campos marcados con * se tienen que rellenar obligatoriamente. Una vez rellenados [clicar aquí](#)



Membre unitat familiar

Parentiu:

Tipus de document:

N. Document

Nom

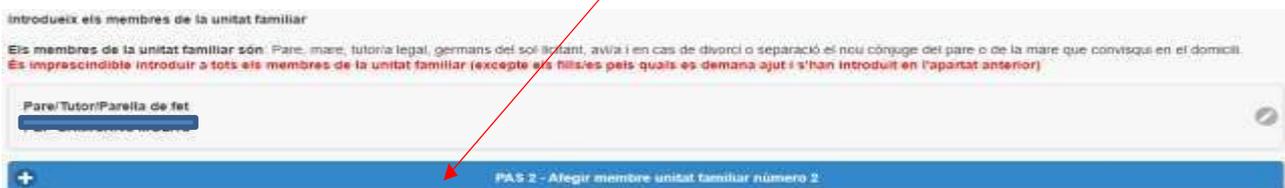
1er Cognom

2on Cognom

Estat civil:

Permet la consulta de dades (no exerciten el seu dret d'oposició):

3.2.2 Añadir datos del resto de la unidad familiar, [clicar aquí](#) para cada miembro que se quiera añadir de más

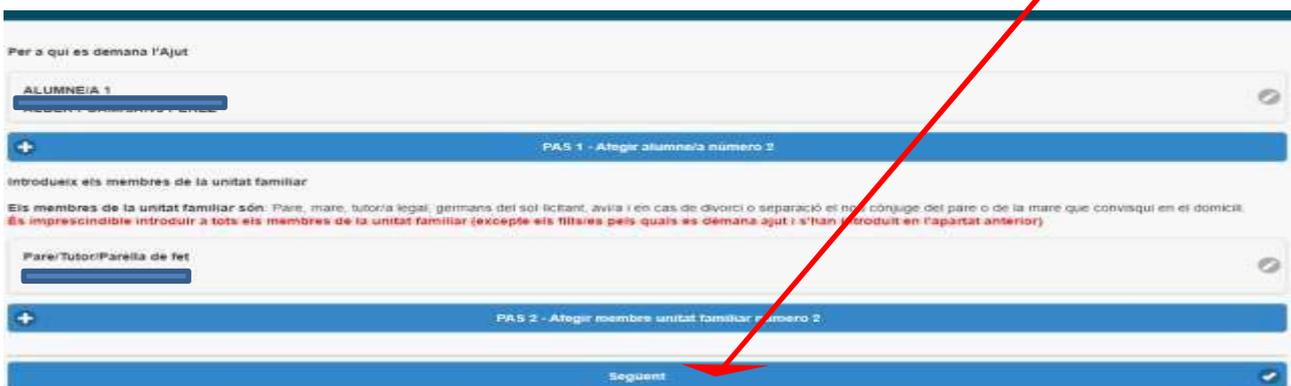


Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que convisqui en el domicili. **Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)**

Pare/Tutor/Parella de fet

3.2.3 Una vez introducidos todos los alumnos y los miembros de la unidad familiar [clicar aquí](#)



Per a qui es demana l'Ajut

ALUMNEIA 1

Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que convisqui en el domicili. **Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)**

Pare/Tutor/Parella de fet

4. Solicitante de la ajuda de comedor. Todos los campos se tienen que rellenar obligatoriamente.

Indicar el/la sol·licitant de l'ajut de menjador:

PEP GAMIANS MOLAS (Pare/Tutor/Parella de fet) **> marcar el progenitor que fa la sol·licitud**
 (Mare/Tutora/Parella de fet)

Telèfon mòbil
 Repetir telèfon mòbil
 Adreça
 Codi postal
 Municipi empadronament

Rep pensió d'aliments
 Sí No

Rep ajut de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya
 Sí No

Indicar només en cas d'acolliments d'infants - Generalitat
 Sí No

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajut és compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

AUTORITZA:

Sí No Autoritza al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al Departament d'Ensenyament, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa, a obtenir totes les dades dels membres computables de la unitat familiar de convivència que siguin necessàries a efectes de valoració de l'ajut: renda i patrimoni (AEAT), seguretat social, Agència d'Habitatge de Catalunya, residència i discapacitat, i declara que ha obtingut el consentiment de totes les persones empadronades en el domicili familiar indicat i no han s'han oposat.

Sí No Autoritza a que les dades puguin ser cedides a través Consells Comarcals en el cas de trasllat de l'ajut.

Sí No Autoritza a que les dades personals s'incorporen en el llibre "Ensenyament i Serveis Socials" del qual és responsable el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Sí No Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi.

5. Adjuntar documentació. Todos los archivos tienen que ser en pdf o word. Una vez adjuntados los archivos correspondientes [cliquear aquí](#)

ADJUNTAR DOCUMENTACIÓ:

DNI/NIE/Pass de tots els membres de la unitat familiar Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer **tots els documents en un sol fitxer**

Llibre de família Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer **totes les pàgines en un sol fitxer**

Conveni, sentència o acta final de mediació Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer

Ajuts per a l'habitatge Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer

Rendiments no contributius Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer

Informació sobre el tractament de dades personals

Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i L.O 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació

Responsable: Consell Comarcal de l'Anoia – Pl. Sant Miquel 5 Igualada 00700 - ensenyament@anoia.cat

Delegat de Protecció de Dades: dpo@anoia.cat

Finalitat: Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.

Legitimació: El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.

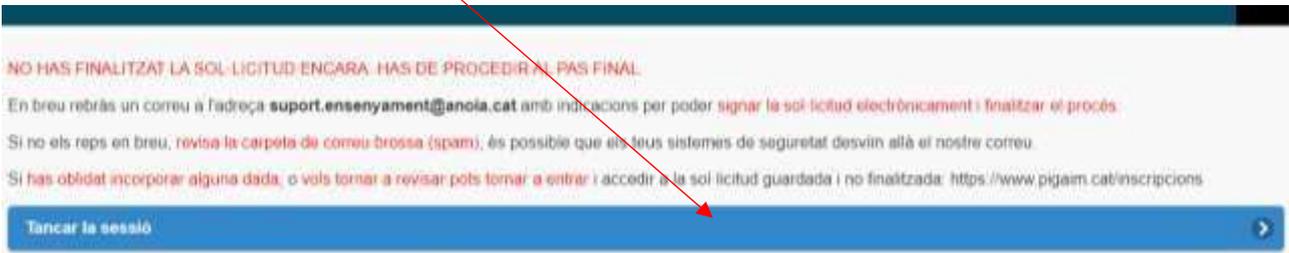
Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

Destinatari: El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques.

Drets: Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal de l'Anoia o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apocat.gencat.cat).

Enviar

6. Finalizar la solicitud **clicar**



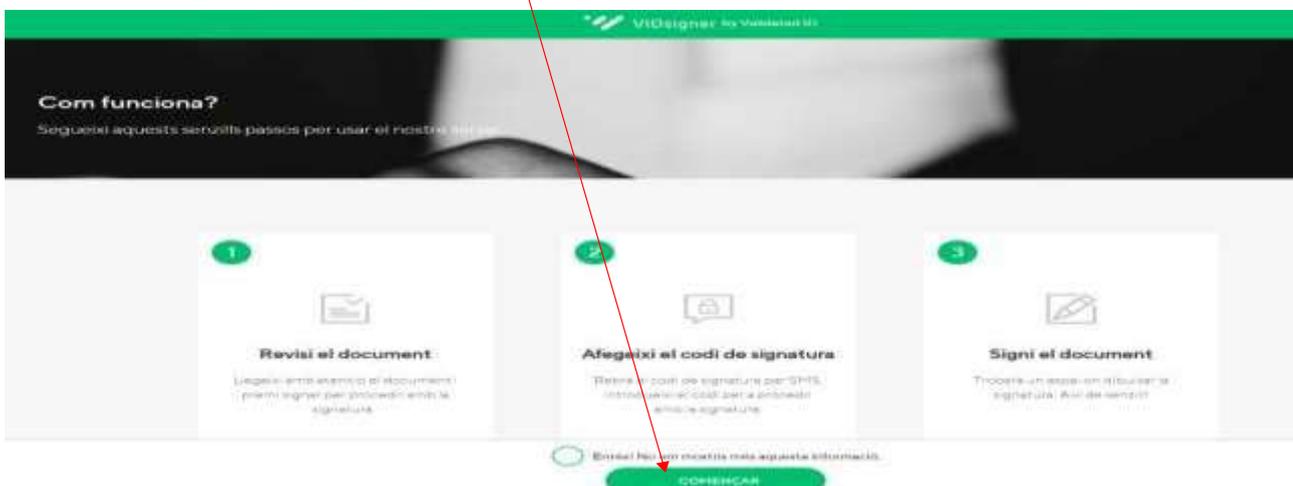
7. Correo electrónico



7.1 Abrir el correo electrónico y **clicar**



7.2 Se abrirá la siguiente pantalla. **Clicar**



7.2.1 Firmar, **clicar**

VIDsigner by Validatid ID

legeixi amb atenció el següent document i premi signar per procedir amb la signatura.

solicitud_3.pdf [Descarregar] 1/2

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA ID: 3

SOL·LICITUD - Ajut individual de menjador curs escolar

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare tutor/a legal)

Nom i cognoms
DNI
Telèfon
Adreça (municipi)
Ajut foguer
Acolliment d'infants

Correu electrònic
Pensió d'aliments
No

Dades dels alumnes pels quals es sol·licita l'ajut

Nom i cognoms
Centre escolar
DNI/NIE
Ensenyament
Data naixement

IDALU
Custòdia compartida
Expedient

Relació dels membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili

El/la sol·licitant manifesta que les persones de la unitat familiar tenen coneixement de que es consultaran les seves dades a efectes de valoració de l'ajut, i no s'oposen.

Parentesc	DNI/NIE/Pass	Nom i cognoms	Estat civil	Permeten la consulta de dades
Pare/Tutor/Parella de fet			Casada	Si
Mare/Tutora/Parella de fet			Casada	Si

Es consideren membres comptables per al càlcul de la renda familiar, els progenitors, si escau, de la tutoria o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solers menors de vint-i-cinc anys i que conviuen en el domicili familiar a 31 de desembre de 2019.

REBUTAJI SIGNAR

7.2.2 Introduir el **código** de firma que ha recibido por SMS y **clicar**

Codi de signatura

Per a procedir amb la signatura del document, introduïu el codi enviat via SMS al número:

(+34))

En breu rebreu un missatge al seu telèfon, el temps d'espera no supera un minut. Si no rep el codi sol·liciti un de nou.

Codi de signatura

SIGNAR

No ha rebut cap codi? NOU CODI

7.2.3 **Firmar** el documento con el dedo y **clickar**



7.2.4 Una vez finalizado saldrá este mensaje. **Clickar**



TRÁMITE ACABADO

8

Recibiréis un correo electrónico con una copia de vuestra solicitud conforme ésta ha llegado al Departament d'Ensenyament para que se pueda tramitar.

📧	DE	ASUNTO
📧	VIDsigner	VIDsigner: Document signat

En cualquier momento podrá salir de la aplicación y guardar la información para continuar en otro momento. En este caso, para volver a entrar, deberá hacerlo **clikando**



Recordar que una vez enviada la solicitud, no se podrá realizar ninguna modificación.