

CONVOCATÒRIA DELS AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER AL CURS ACADÈMIC 2025-2026

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat.

Les Bases Reguladores Específiques van ser aprovades per acord de Ple del Govern del Consell Comarcal de l'Anoia (en endavant CCA), en sessió ordinària del dia 27 de maig de 2025, i publicades al BOPB en data 11 de juny de 2025.

2. Quantia total màxima dels ajuts a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim es destinarà a aquesta convocatòria serà de **18.604,43 €**.

L'aplicació pressupostària a què es carrega el crèdit pressupostari és la 36/480.00.08/320- Ajuts Individuals de Desplaçament.

La concessió dels ajuts estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.

Aquests ajuts són finançats per la Generalitat de Catalunya.

3. Objecte i finalitat dels ajuts.

Ajuts en règim de concurrència competitiva, pel curs 2025-2026, per garantir la gratuïtat del desplaçament de l'alumnat que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència, en cas que no es disposi del servei de transport gratuït fins al centre escolar o en cas que el domicili estigui a una distància superior a 2 quilòmetres de la parada de transport escolar, en els nivells obligatoris, d'educació especial, i en el segon cicle d'educació infantil, en centres públics ordinaris o d'educació especial, de la comarca de l'Anoia proposats pel Departament d'Educació. També per a l'alumnat de centres ordinaris privats concertats o d'educació especial proposats pel Departament d'Educació.

4. Procediment de concessió.

El procediment de concessió dels ajuts regulats serà el de concurrència competitiva i convocatòria pública, amb les sol·licituds que es presentin en el període fixat i d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria.

5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

a) Terminis

El termini ordinari de presentació de sol·licituds començarà l'endemà del dia de la publicació de la convocatòria al BOPB i finalitzarà després de 20 dies naturals (ambdós inclosos). Qualsevol sol·licitud fora de termini no serà admesa.

b) Forma i lloc de presentació.

Les persones interessades en aquesta convocatòria, hauran de realitzar la sol·licitud telemàtica disponible a la pàgina web del CCA,

<https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-desplaçament/>

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin les dades necessàries i/o la signatura.

6. Import i àmbit temporal.

a) Import de l'ajut.

La quantia total màxima de l'ajut serà l'estipulada a l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, que per aquests curs serà de 0,2859€/quilòmetre.

La distància es calcularà tenint en compte el doble de quilòmetres que consta en el Certificat Municipal, que acrediti el trajecte, en quilòmetres, des del domicili de l'alumne/a al centre escolar o a la parada més propera del servei de transport escolar o del transport públic, ja que corresponen a un viatge d'anada i a un viatge de tornada.

L'import es reduirà proporcionadament quan l'escolarització de l'alumne/a sigui inferior a la durada del curs escolar. També en els casos de separació dels pares, quan l'alumne visqui en més d'un domicili; i per canvi de residència quan es deixi de tenir les condicions de beneficiari d'aquest ajut. En aquests casos la família té l'obligació d'informar de qualsevol canvi de residència.

En el supòsit de germans que assisteixin al mateix centre educatiu, sempre i quan tinguin el mateix horari, només es concedirà un ajut per família.

En el supòsit de germans que assisteixin a diferents centres educatius, o al mateix sempre i quan tinguin horaris diferents, es concedirà més d'un ajut per família segons els desplaçaments diaris.

b) Àmbit temporal de l'ajut.

L'àmbit temporal de l'ajut és el curs escolar 2025-2026.

7. Requisits per la sol·licitud.

Les Bases Reguladores Específiques, per aquesta convocatòria, van ser aprovades per acord de Ple del Govern del CCA en sessió ordinària del dia 27 de maig de 2025, i publicades al BOPB en data 11 de juny de 2025. Igualment, s'informarà de la publicació de la convocatòria a la direcció de tots els centres escolars de la comarca

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del CCA:

<https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-desplaçament/>

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals o persona encarregada de la guarda i protecció de l'alumnat que reuneixin els següents requisits:

- Aquell alumnat que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència, en cas que no es disposi del servei de transport gratuït fins al centre escolar o en cas que el domicili estigui a una distància superior a 2 quilòmetres de la parada de transport escolar, en els nivells obligatoris, d'educació especial, i en el segon cicle d'educació infantil, en centres públics ordinaris o d'educació especial, de la comarca de l'Anoia proposats pel Departament d'Educació. També per a l'alumnat de centres ordinaris privats concertats o d'educació especial proposats pel Departament d'Educació.

8. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut, pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases que regulen aquesta convocatòria.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, necessàries per la resolució de la sol·licitud de l'ajut.

El CCA pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

En cas que la documentació relacionada en aquest punt no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria, no caldrà aportar-la novament, s'entendrà vàlida i vigent la que ja disposa el CCA sempre i quan així ho indiqui el sol·licitant a la sol·licitud.

En el cas que hi hagi un canvi de dades (per exemple: canvi dades de notificació, de centre escolar, de curs, de núm. de document d'identitat, etc.) caldrà informar al CCA mitjançant un correu electrònic a l'adreça transport@anoia.cat

Serà requisit imprescindible per la tramitació de l'ajut, l'aportació de les dades i/o documentació que es detalla a continuació:

a) Documentació obligatòria.

La sol·licitud que formalitzarà el pare, mare o representant legal i s'omplirà mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del CCA <https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-desplaçament/> segons model de sol·licitud normalitzat annexat a aquesta convocatòria.

En aquesta sol·licitud s'ha d'emplenar obligatòriament l'IDALU(1) de l'alumnat, i l'autorització per sol·licitar les dades necessàries per valorar la sol·licitud.

La documentació que caldrà aportar serà:

- NIF/DNI/NIE/NIF HISENDA/Passaport de l'alumne/a o alumnes.
- DNI/NIE/Passaport del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a sol·licitant, si s'escau.
- Certificat de naixement o llibre de família.
- Certificat que acrediti la distància en quilòmetres del domicili de l'alumne/a al centre escolar o a la parada més propera del servei de transport escolar, i/o transport públic, emès per l'Ajuntament del seu municipi.
- Certificat Bancari de Titularitat a nom de la persona sol·licitant.
- En cas d'infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).
- En cas de divorci o separació caldrà adjuntar el conveni regulador aprovat per un jutge o un notari, en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica. O en el seu defecte autorització notarial de sortida del país i, si s'escau, conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

b) Declaració responsable.

El model de sol·licitud telemàtica inclourà una declaració respecte el següent:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajuts són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades.
- Que els/les alumnes sol·licitants d'aquest ajut reuneixen els requisits previstos en l'article 12 de la Llei 38/2003 de 18 de Novembre, General de Subvencions i estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, per a ser beneficiaris.

(1) L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'Alumnes (RALC), creat pel Departament d'Educació i Formació Professional a tots els alumnes matriculats en centres educatius d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer el RALC, la família pot demanar-ho al centre educatiu.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta i manqui documentació, el CCA comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajut sol·licitat.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida per registre al CCA.

10. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan competent per la instrucció i ordenació de l'expedient per l'atorgament de l'ajut és el Departament d'Ensenyament del CCA.

L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de l'ajut sol·licitat és la Junta de Govern Local o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència, de conformitat amb l'article 127. 1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La proposta de resolució, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament, sobre l'atorgament dels ajuts. La resolució ha de contenir la relació dels ajuts concedits així com els denegats.

11. Resolució, notificació i publicació

L'adjudicació de les sol·licituds presentades es preveu que es faci durant els sis mesos següents a la convocatòria. Els sol·licitants rebran una notificació amb la resolució.

La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCA. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Règim de recursos.

L'acte de resolució de l'ajut esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCA, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

13. Publicitat.

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Seu electrònica del CCA i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà l'extracte al BOPB.

ANNEX

ID: 25/26 0000

SOL·LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE DESPLAÇAMENT. CURS 2025/2026

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare o tutor/a legal)

NOM I COGNOMS:		@:
DNI / NIE / PASSAPORT:		TELÈFON:
ADREÇA:		MUNICIPI:

Dades de l'alumne/a pel/per la qual es sol·licita l'ajut

NOM I COGNOMS:		KM en un sol sentit:
NIF/DNI /NIE/PASSAPORT:		IDALU: NACIONALITAT:
ENSENYAMENTS:		CUSTODIA COMPARTIDA: GRAU DISCAPACITAT:
CENTRE ESCOLAR:		DATA NAIXAMENT:

Dades de la persona titular del compte bancari

NOM I COGNOMS:		
DNI /NIE/PASSAPORT:		
ADREÇA:		MUNICIPI:
IBAN:		TELÈFON:

El/la sol·licitant:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajuts són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades.
- Que els/les alumnes sol·licitants d'aquest ajut reuneixen els requisits previstos en l'article 12 de la Llei 38/2003 de 18 de Novembre, General de Subvencions i estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, per a ser beneficiaris.

AUTORITZA:

- Autoritza al Consell Comarcal de l'Anoia i al Departament d'Educació i Formació Professional, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa, a obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, referent a l'alumne/a, necessàries per la resolució de la sol·licitud de l'ajut.
- Autoritza a que les dades personals s'incorporin en el fitxer "Ensenyament i Serveis Socials" del qual és responsable el Consell Comarcal de l'Anoia.
- Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi.
- Autoritza l'accés a la informació dels ajuts de menjador i transport escolar, corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP, (Ministerio de Educación y Formación Profesional)

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR (en cas que s'hagi modificat la que ja consta en poder del Consell Comarcal).

- NIF/DNI/NIE/Passaport de l'alumne/a o alumnes.
- DNI/NIE/Passaport del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a sol·licitant, si s'escau.
- Certificat de naixement o llibre de família.
- Certificat que acrediti la distància en quilòmetres del domicili de l'alumne/a al centre escolar o a la parada més propera del servei de transport escolar, i/o transport públic, emès per l'Ajuntament del seu municipi.
- Certificat Bancari de Titularitat a nom de la persona sol·licitant.
- En cas d'infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).
- En cas de divorci o separació caldrà adjuntar el conveni regulador aprovat per un jutge o un notari, en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica. O en el seu defecte autorització notarial de sortida del país i, si s'escau, conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

Informació sobre el tractament de dades personals:

Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

Responsable: Consell Comarcal de l'Anoia – Plaça de Sant Miquel, 5, Igualada, 08700 - transport@anoia.cat

Delegat de Protecció de Dades: dpd@anoia.cat

Finalitat: Gestionar els ajuts individuals de desplaçament.

Legitimació: El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.

Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. Podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que siguin tractades amb finalitats d'arxiu, investigació científica o històrica o finalitats estadístiques.

Procedència de les dades: Les dades personals provenen directament de les persones interessades o els seus representants legals o bé, altres administracions públiques d'acord amb les provisions legalment establertes.

Destinataris: El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques oportunes amb la finalitat de tramitar de forma adequada la seva sol·licitud.

Drets: Les persones sol·licitants poden exercir els drets relatius a la protecció de dades (accés, rectificació, limitació, oposició, portabilitat o supressió) mitjançant el tràmit corresponent, com s'explica a la informació addicional.

Informació addicional: Es pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal de l'Anoia: <https://www.anoia.cat/politica-de-privacitat/>