

CONVOCATÒRIA D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PEL CURS ACADÈMIC 2026-2027

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Les Bases Reguladores Específiques han estat aprovades per acord de Ple del Govern del Consell Comarcal de l'Anoia (en endavant CCA), en sessió de 25 de març de 2025, i publicades al BOPB en data 4 d'abril de 2025 i al DOGC en data 7 d'abril de 2025.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que inicialment es destinarà a aquesta convocatòria serà de 1.111.425,17€

L'aplicació pressupostària a què es carrega el crèdit pressupostari és la 36/480.00.08/320- Ajuts Individuals Menjador.

La concessió dels ajuts estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria. L'import de la despesa autoritzada podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades, per l'òrgan que tingui atribuïda la competència per raó de quantia de la modificació, sense que aquest fet doni lloc a una nova convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

Aquests ajuts són finançats per la Generalitat de Catalunya.

3. Objecte i finalitat de les subvencions

Subvencions en règim de concurrència competitiva, pel curs 2026-2027, per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i educació infantil de la comarca de l'Anoia, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del CCA que disposi per cada curs escolar.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades serà el de concurrència competitiva i convocatòria pública, amb les sol·licituds que es presentin en el període fixat i d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria.

5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

a) Terminis

El termini ordinari de presentació de sol·licituds (1a convocatòria) començarà l'endemà del dia

de la publicació de la convocatòria al BOPB i finalitzarà després de 20 dies naturals (ambdós inclosos).

Termini extraordinari (2a convocatòria): s'estableix un segon període obert de presentació de sol·licituds, si les disponibilitats pressupostàries ho permeten. Concretament:

- De l'1 al 20 d'octubre (ambdós inclosos)
- De l'11 al 22 de gener (ambdós inclosos)
- De l'1 al 15 d'abril (ambdós inclosos)

Les sol·licituds que es presentin un cop iniciat el curs escolar, tindran caràcter retroactiu des de la data de presentació de les mateixes, si l'alumnat becat ha fet ús del servei de menjador.

En el cas de l'alumnat que s'inicia en l'etapa d'educació infantil i, per tant, que en el termini ordinari de sol·licitud no disposava de plaça i hagi formalitzat la sol·licitud de l'ajut al mes d'octubre, si el resultat de la seva sol·licitud és favorable, disposarà de l'ajut des del primer dia de curs.

En cas de compactació de l'ajut, s'establirà el nombre de dies que correspongui proporcionalment.

Es preveuen sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen les directrius de la Generalitat de Catalunya.

b) Forma i lloc de presentació

Les persones interessades en aquesta convocatòria, hauran de realitzar la sol·licitud telemàtica disponible a la pàgina web del CCA, <https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-menjador/>

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin les dades necessàries i/o la signatura.

6. Import i àmbit temporal

a) Import de l'ajut

La quantia de cada ajut dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts a les bases reguladores i a la present convocatòria.

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador, a l'alumnat que compleixi els requisits establerts. Cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en

conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

b) Àmbit temporal de l'ajut

L'àmbit temporal de l'ajut és el curs escolar 2026-2027.

7. Requisits per la sol·licitud

El CCA publicarà les bases en la seu electrònica del CCA. Igualment, s'informarà de la publicació de la convocatòria a la direcció de tots els centres escolars de la comarca.

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del CCA: <https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-menjador/>

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals o persona encarregada de la guarda i protecció de l'alumnat que reuneixin els següents requisits:

- Es podrà acollir a aquests ajuts aquell alumnat que tingui residència a Catalunya.
- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la Comarca de l'Anoia, en qualsevol dels cursos esmentats en el punt 1 de les bases durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i gratuït.
- No estar en acolliment residencial. Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.
- Fer ús del servei de menjador escolar.
- No superar els l·lindars següents:

i. L·lindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%:

El l·lindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador/a principal): **13.861,50€**
- Segon adult (sustentador/a principal) i altres adults que integren la unitat familiar: **6.930,70€**
- Per cada nen/a de la unitat familiar: **4.158,45€**

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les directrius de la Generalitat, no supera aquest l·lindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, en funció de la durada de l'espai del migdia.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest l·lindar, constaran com a denegades.

ii. L·lindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%:

El llindar de renda és el 60% establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les directrius de la Generalitat, no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

iii. Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 33%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableix la convocatòria no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

iv. Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000,00€:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

v. Llindar de rendiments patrimonials:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de 1.900,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, es calcularà el percentatge de valor de cada element respecte del llinar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

vi. Llinar de valors cadastrals de finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual de la família, no pot superar els 47.200,00€. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.	Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,37 els revisats el 2004.	Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,30 els revisats el 2005.	Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,26 els revisats el 2006.	Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,25 els revisats el 2007.	Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021 ambdós inclosos.
Per 0,25 els revisats el 2008.	Per 0,35 els revisats el 2022.
Per 0,26 els revisats el 2009.	Per 0,34 els revisats el 2023.
	Per 0,33 els revisats el 2024.
	Per 0,29 els revisats el 2025.

vii. Llinar de valors cadastrals de finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 14.450,00€ per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut, pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases que regulen aquesta convocatòria.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació,

situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania, ingrés mínim vital i ajuts de lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar i necessari per la resolució de la sol·licitud de beca.

El CCA pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

En cas que la documentació relacionada en aquest punt no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria, no caldrà aportar-la novament, s'entendrà vàlida i vigent la que ja disposa el CCA sempre i quan així ho indiqui el sol·licitant a la sol·licitud.

En el cas que hi hagi un canvi de dades (per exemple: canvi dades de notificació, de centre escolar, de curs, de núm. de document d'identitat, etc.) caldrà informar al CCA mitjançant un correu electrònic a l'adreça aim@anoia.cat

Serà requisit imprescindible per la tramitació de l'ajut, l'aportació de les dades i/o documentació que es detalla a continuació:

a) Documentació obligatòria

La sol·licitud que formalitzarà el pare/mare o representant legal s'omplirà mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del CCA <https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-individuals-de-menjador/> segons model de sol·licitud normalitzat annexat a aquesta convocatòria.

En aquesta sol·licitud s'ha d'emplenar obligatòriament l'IDALU¹ i la relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili indicant nom, cognoms i, si s'escau, DNI/NIE/Passaport i l'autorització per sol·licitar les dades necessàries per valorar la sol·licitud, de cadascun d'ells.

S'ha d'adjuntar el volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumnat sol·licitant si denega la consulta de dades i documents entre administracions.

També s'ha d'adjuntar el NIF/NIF Hisenda/NIE de l'alumne i el certificat de naixement o llibre de família.

b) Documentació complementària

- i. Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau
- ii. En cas d'infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- iii. Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social atorgades per les administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple: l'alimentació, el vestit i

¹ L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'Alumnes (RALC), creat pel Departament d'Educació i Formació Professional a tots els alumnes matriculats en centres educatius d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer el RALC, la família pot demanar-ho al centre educatiu.

- allotjament.
- iv. En cas de divorci o separació, caldrà especificar a la sol·licitud si es rep una pensió d'aliments i també adjuntar el conveni regulador aprovat per un jutge o un notari, en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica. O en el seu defecte autorització notarial de sortida del país i, si s'escau, conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).
 - v. En cas d'impagament de la pensió, si s'escau, caldrà acreditar amb la de demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.
 - vi. En cas de viduïtat del progenitor/a, certificat de defunció.

En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres disposi de DNI o NIE, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, aquest ajut serà denegat.

Es considera que la persona signant ha informat i obtingut el consentiment de cadascun dels membres de la unitat familiar per obtenir les dades necessàries i la seva cessió d'acord amb el que indiquin les bases reguladores de l'ajut.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que son rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, es podran incloure d'ofici per tal de procedir a la resolució de l'ajut de menjador.

c) Documentació acreditativa dels ingressos familiars

En els casos on es requereixi justificar els ingressos familiars i no s'obtingui l'autorització expressa per realitzar els creuaments, caldrà que tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

En el cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de 2025, en funció de la font o fonts d'ingressos següents:

- Còpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel CCA.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la sol·licitud sigui incorrecta i manqui documentació, el CCA comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el

desistiment de l'ajuda sol·licitada.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida per registre al CCA.

10. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan competent per la instrucció i ordenació de l'expedient per l'atorgament de l'ajut és el Departament d'Ensenyament del CCA.

L'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació de la subvenció sol·licitada és la Junta de Govern Local o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència, de conformitat amb l'article 127. 1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La proposta de resolució, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, sobre l'atorgament dels ajuts. La resolució ha de contenir la relació dels ajuts concedits així com les sol·licituds denegades.

11. Resolució, notificació i publicació

L'adjudicació de les sol·licituds presentades dins del termini ordinari es preveu que es faci durant el mes de setembre, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre.

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCA. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els centres escolars rebran una comunicació informant-los de la publicació de la resolució dels ajuts i les mateixes famílies també rebran una comunicació on se'ls facilitarà l'accés a la resolució.

12. Justificació

La persona gestora del servei de menjador escolar (centre educatiu o AFA), marcarà l'assistència diària de l'alumnat mitjançant el PIGAIM, comunicarà al Departament d'Ensenyament del CCA els dies d'assistència del l'alumnat beneficiari mitjançant un certificat. Aquest certificat es presentarà signat al Registre electrònic del Consell Comarcal dins dels 5 primers dies del mes següent.

Aprovada la justificació, el pagament dels ajuts es realitzarà al compte corrent de l'AFA/centre.

En els centres amb gestió de servei de menjador delegada al CCA, l'empresa adjudicatària del servei trametrà mensualment la factura o factures de l'alumnat usuari del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el CCA els dies efectius d'utilització.

El CCA es reserva el dret de comprovar les dades certificades/facturades i es podran dur a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

13. Criteris objectius per a l'atorgament dels ajuts

El Departament d'Educació i Formació Professional o el CCA (a partir de la plantilla facilitada per la Generalitat, en els casos que no es disposi del resultat del BOGA) calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que són rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, s'inclouran d'ofici per poder sol·licitar a l'Agència Tributaria les dades relatives a la renda i patrimoni familiar, i efectuar consultes a d'altres administració públiques, per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut de menjador.

Per al seu atorgament es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

a) Càlcul de la renda familiar

i. Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

- Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021-2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021-2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.
- Segon: a aquest resultat es restará la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt anterior (a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

- Tercer: Als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres que obtinguts o facilitat corresponents a rendiments no tributables o exempts.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

ii. Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El 50% cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - o Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - o Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'Educació Primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'Educació Secundària Obligatoria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament d'Educació i Formació Professional hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - o No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 1.320,00€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- La quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.

iii. En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments

patrimonials i el volum de negoci.

- iv. *En el cas d'unitats familiar que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe de serveis socials en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, aquest ajut serà denegat.*

14. Consideració dels membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans i germanes solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda i patrimoni familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com el menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable i sustentador principal, si escau, el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per anàloga relació, les rendes i el patrimoni del qual s'inclourà dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar.

- a) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida. Es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests.
- b) En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

- c) Unitats familiars amb situació de violència de gènere: En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolars de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123-2.5.2008).

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

15. Règim de recursos

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i contra ell podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del CCA, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

En cas de presentar el recurs potestatiu de reposició, aquest anirà acompanyat de la documentació que el justifiqui.

16. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució (baixes, renunciacions, trasllats i absències)

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del curs escolar, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, les condicions de l'adjudicació sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers i es donin algun dels supòsits següents:

- Quan un/a alumne/a beneficiari/ària d'ajut de menjador causi baixa, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. Es podrà cursar la baixa telemàticament a partir de la pàgina web del CCA <https://www.anoia.cat/departaments/ensenyament/ajuts-ndividuals-de-menjador/> sens perjudici que els centres educatius puguin comunicar per escrit el fet al CCA.
- Quan un alumne/a beneficiari/ària d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes. En aquest cas, mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el CCA pugui traslladar les dades i/o la documentació necessària al Consell comarcal receptor.
- Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne/a no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es consideraria baixa quan un/a alumne/a no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

17. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Seu electrònica del CCA i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà l'extracte al BOPB.

ANNEX
SOL·LICITUD - Ajut individual de menjador curs escolar 2026/2027

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare o tutor/a legal)

Nom i cognoms			
DNI/NIE/Passaport			
Telèfon		Correu electrònic	
Adreça [municipi]			
Acolliment d'infants		Pensió d'aliments	
Atès per Serveis Socials?		<input type="checkbox"/> Declaro que jo o un altre membre de la unitat familiar ha estat atès per Serveis Socials per el/la professional ____	

Dades dels alumnes pels quals es sol·licitat l'ajut

Nom i cognoms		Nacionalitat	
Centre escolar			
DNI/NIE/Passaport		IDALU	
Ensenyament		Custodia compartida	
Data de naixement		Expedient	
Grau discapacitat			

Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili

El/la sol·licitant manifesta que les persones de la unitat familiar tenen coneixement de que es consultaran les seves dades a efectes de valoració de l'ajut, i no s'oposen.

Parentesc	DNI/NIE/Passaport	Nom i cognoms	Estat civil	Permetre la consulta de dades

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda i patrimoni familiar, els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2025. Quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com el menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent. En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si s'escau, es considerarà membre computables al nou cònjuge o nova parella, registrada o no, ~~persona unida per anàloga~~ una relació anàloga. Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o una altra situació degudament acreditada.

En cas de que algú membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i estigui al volant de convivència, caldrà adjuntar la baixa al model de sol·licitud.

COMPACTACIÓ AJUT DE MENJADOR: Segons les bases reguladores es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (per exemple 3/4 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (per exemple de setembre a febrer).

Les compactacions seran d'aplicació per a tot el curs escolar.

S'ha d'escollir una de les següents opcions per si la resolució de l'ajut és del 70%, tenint en compte que no es permetran modificacions posteriors sense la corresponent justificació.

NO compacta: Utilitzarà el servei de menjador diàriament pagant la diferència entre l'import becat i el preu del menjador del centre.

SI compacta: Proposar fins a 4 dies de la setmana perquè l'alumne/a es quedi a dinar i no tindrà cap cost per la família sempre i quan no superi el preu màxim marcat pel Departament.

Els dies estaran condicionats a la disponibilitat del centre i per tant poden ser canviats. En aquest cas rebran la comunicació pertinent.

Nom i cognoms de l'alumne	RALCC/IDALU	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres

El/la sol·licitant:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajuts són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.
- Declaro que la/les persona /es usuàries del servei de Menjador reuneix/en els requisits per a ser beneficiari/es previstes en l'article 12 de la Llei 38/2003 de 18 de Novembre, General de Subvencions i per estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

AUTORITZA:

- Autoritza al Consell Comarcal de l'Anoia i al Departament d'Educació i Formació Professional, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa, a obtenir la informació que sigui necessària per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, amb situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania i l'ingrés mínim vital i ajuts de lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar necessari per a la resolució de la sol·licitud de beca, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, i declara que ha obtingut el consentiment de totes les persones empadronades en el domicili familiar indicat i no han s'han oposat.
- Autoritza a que les dades puguin ser cedides altres Consells Comarcals en el cas de trasllat de l'ajut.
- Autoritza a que les dades personals s'incorporin en el fitxer "Ensenyament i Serveis Socials" del qual és responsable el Consell Comarcal de l'Anoia.
- Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi.
- Autoritza l'accés a la informació dels ajuts de menjador i transport escolar, corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP, (Ministerio de Educación y Formación Profesional)

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA:

DNI/NIE/Passaport de tots els membres de la unitat familiar: *(Nom de l'arxiu):*

Llibre de família: *(Nom de l'arxiu):*

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA (SI S'ESCAU):

Resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència:

(Nom de l'arxiu): Conveni Regulador o Sentència de separació o divorci aprovada i

rectificada per un jutge: *(Nom de l'arxiu):* Autorització Notarial de sortida del País

d'Origen: *(Nom de l'arxiu):*

Certificat de defunció: *(Nom de l'arxiu):*

Informació sobre el tractament de dades personals:

Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

Responsable: Consell Comarcal de l'Anoia - Pl Sant Miquel, 5 Igualada 08700 - ensenyament@anoia.cat

Delegat de Protecció de Dades: dpd@anoia.cat

Finalitat: Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.

Legitimació: El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.

Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat

esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. Podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que siguin tractades amb finalitats d'arxiu, investigació científica o històrica o finalitats estadístiques.

Procedència de les dades: Les dades personals provenen directament de les persones interessades o els seus representants legals o bé, altres administracions públiques d'acord amb les provisions legalment establertes.

Destinataris: El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques oportunes amb la finalitat de tramitar de forma adequada la seva sol·licitud.

Drets: *Les persones sol·licitants poden exercir els drets relatius a la protecció de dades (accés, rectificació, limitació, oposició, portabilitat o supressió) mitjançant el tràmit corresponent, com s'explica a la informació addicional.*

Informació addicional: *Es pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal de l'Anoia: <https://www.anoia.cat/politica-de-privacitat/>*