

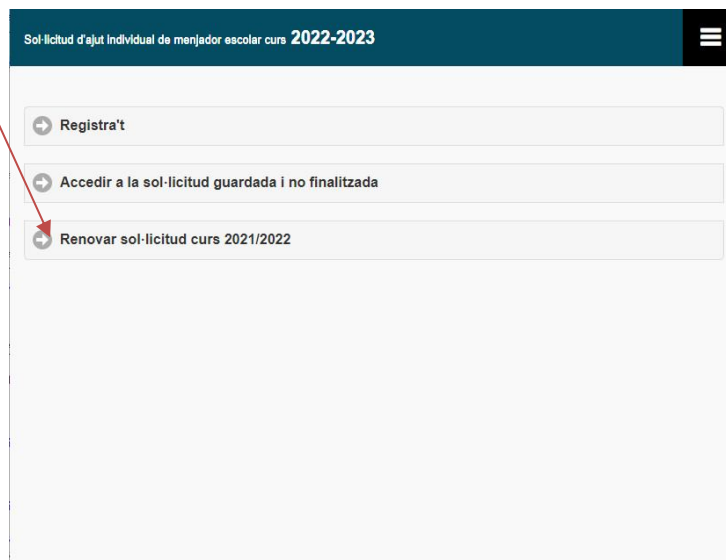
Guía de tramitación de la solicitud de ayuda de comedor escolar 2022-2023

Desde la página web del Consell Comarcal www.anoia.cat pueden acceder a la tramitación de las ayudas de comedor escolar o también mediante el siguiente enlace: <https://anoia.pigaim.cat/inscripcions/>

En el apartado de ayudas individuales de comedor tendrán que **clickar aquí**

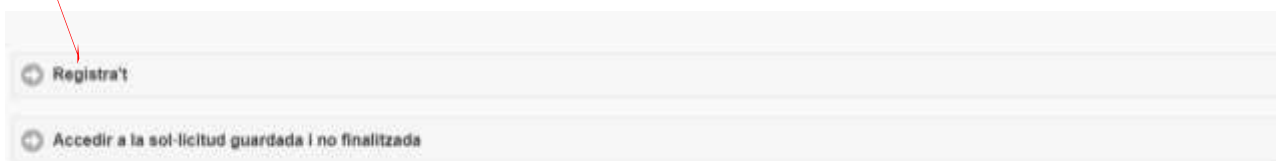
Iniciar la sol·licitud d'Ajuts Individuals de menjador per curs 2022-2023

En caso de haber solicitado la ayuda de comedor escolar el curso 2021-2022 tendrán que **clickar directamente aquí** y con el correo electrónico ya le saldrá toda la información. Solo será necesario hacer un repaso por si hubiera algún cambio.



En caso de una solicitud nueva.

Clickar aquí y les llevará a la siguiente pantalla.



1. Para registrarse [clicar aquí](#)



Registra't

Abans de fer la sol·licitud cal registrar-se

Registrar-se

Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

2. Datos de acceso. Todos los campos se tienen que rellenar obligatoriamente. Una vez todo cumplimentado [clicar aquí](#).



REGISTRAR-SE. Dades d'accés

Usuari (correu electrònic)

Repetir correu electrònic

Contrasenya

Repetir contrasenya

Registrar-se

3. Para quien se solicita la Ayuda / Miembros de la unidad familiar

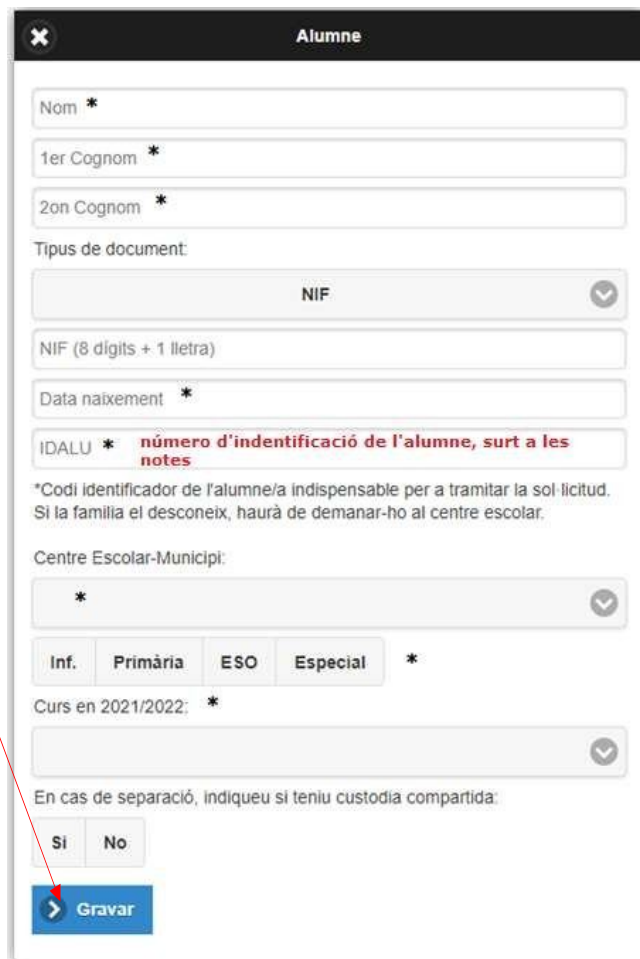
3.1. Añadir alumno/a para quien se solicita la ayuda [clicar aquí](#)



Per a qui es demana l'Ajut

+ PAS 1 - Afegir alumne/a número 1

3.1.1 Datos del alumno/a. Todos los campos marcados con * se tienen que rellenar obligatoriamente. Una vez rellenados clicar aquí



Alumne

Nom *

1er Cognom *

2on Cognom *

Tipus de document:

NIF

NIF (8 dígits + 1 lletra)

Data naixement *

IDALU * **número d'identificació de l'alumne, surt a les notes**

*Codi identificador de l'alumne/a indispensable per a tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, haurà de demanar-ho al centre escolar.

Centre Escolar-Municipi:

*

Inf. Primària ESO Especial *

Curs en 2021/2022: *

En cas de separació, indiqueu si teniu custòdia compartida:

Si No

Gravar

3.1.2 Añadir datos de más alumnos, clicar aquí por cada alumno/a que se quiera añadir de más



Per a qui es demana l'Ajut

ALUMNEIA 1
ALBERT GAMISANS PÉREZ

PAS 1 - Afegir alumne/a número 2

3.2 Añadir miembros de la unidad familiar clicar aquí



Introduïu els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que conviui en el domicili. És imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)

PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 1

3.2.1 Datos de quien solicita la ayuda. **Todos los campos marcados con * se tienen que rellenar obligatoriamente.** Una vez rellenados clicar aquí

✕
Membre unitat familiar

Parentiu:

Tipus de document:

N. Document

Nom

1er Cognom

2on Cognom

Estat civil:

Permet la consulta de dades (no exerciten el seu dret d'oposició):

Sí

No

➤ **Gravar**

3.2.2 Añadir datos del resto de la unidad familiar, **clicar aquí para cada miembro que se quiera añadir de más**

Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que conviski en el domicili. **Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)**

Pare/Tutor/Parella de fet
PEP GAMISANS MOLAS

+
PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 2

3.2.3 Una vez introducidos todos los alumnos y los miembros de la unidad familiar **clicar aquí**

Per a qui es demana l'Ajut

ALUMNEIA 1
ALBERT GAMISANS PÉREZ

+
PAS 1 - Afegir alumne/a número 2

Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que conviski en el domicili. **Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)**

Pare/Tutor/Parella de fet
PEP GAMISANS MOLAS

+
PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 2

➤
Següent

4. Solicitante de la ajuda de comedor. **Todos los campos se tienen que rellenar obligatoriamente.**

Indicar el/la sol·licitant de l'ajut de menjador:

PEP GAMISANS MOLAS (Pare/Tutor/Parella de fet)
 RAT PEREZ PRAT (Mare/Tutora/Parella de fet)

marcar el progenitor que fa la sol·licitud

Telèfon mòbil:

Repetir telèfon mòbil:

Adreça:

Codi postal:

Municipi empadronament:

Rep pensió d'aliments: Sí No

Rep ajut de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya: Sí No

Indicar només en cas d'acolliments d'infants - Generalitat: Sí No

Marcar l'opció que correspongui en cada cas

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajut és compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

AUTORITZA:

Sí No Autoritza al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al Departament d'Ensenyament, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa, a obtenir totes les dades dels membres comptables de la unitat familiar de convivència que siguin necessàries a efectes de valoració de l'ajut: renda i patrimoni (AREAT), seguretat social, Agència d'Habitatge de Catalunya, residència i discapacitat, i declara que ha obtingut el consentiment de totes les persones empadronades en el domicili familiar indicat i no han s'han oposat.

Sí No Autoritza a que les dades puguin ser cedides altres Consells Comarcals en el cas de trasllat de l'ajut.

Sí No Autoritza a que les dades personals s'incorporin en el fitxer "Ensenyament i Serveis Socials" del qual és responsable el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Sí No Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi

5. **Adjuntar documentació.** **Todos los archivos tienen que ser en pdf o word.** Una vez adjuntados los archivos correspondientes **clícar aquí**

ADJUNTAR DOCUMENTACIÓ:

DNI/NIE/Pass de tots els membres de la unitat familiar: No s'ha triat cap fitxer **tots els documents en un sol fitxer**

Llibre de família: No s'ha triat cap fitxer **totes les pàgines en un sol fitxer**

Conveni, sentència o acta final de mediació: No s'ha triat cap fitxer

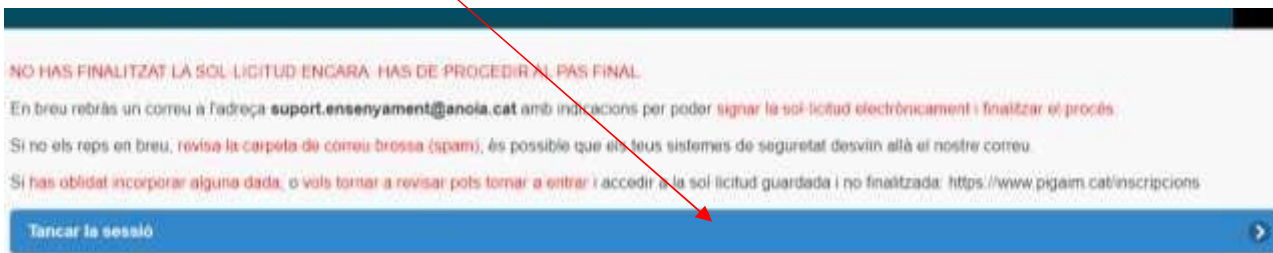
Ajuts per a l'habitatge: No s'ha triat cap fitxer

Rendiments no contributius: No s'ha triat cap fitxer

Informació sobre el tractament de dades personals
 Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i L.O 3/2018, de 5 de desembre, (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació.
Responsable: Consell Comarcal de l'Anoia - Pl. Sant Miquel 5 Igualada 08700 - ensenyament@anoia.cat
Delegat de Protecció de Dades: dpd@anoia.cat
Finalitat: Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.
Legitimació: El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.
Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.
Destinatari: El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques.
Drets: Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal de l'Anoia o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apocat.gencat.cat).

Enviar

6. Finalizar la solicitud **clicar**



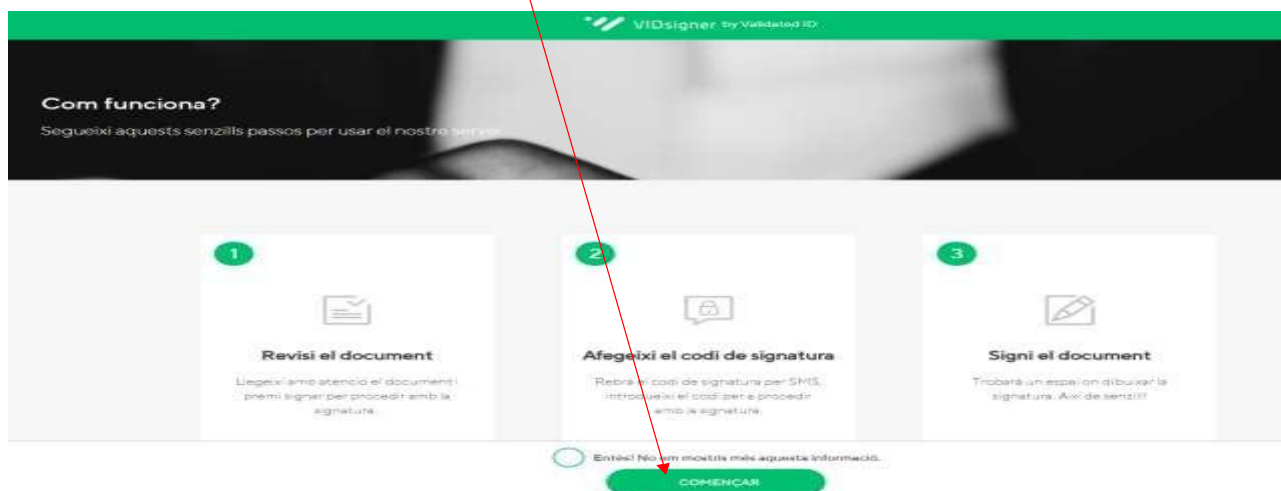
7. Correo electrónico



7.1 Abrir el correo electrónico y **clicar**



7.2 Se abrirá la siguiente pantalla. **Clicar**



7.2.1 Firmar y, **cliquear**

VIDsigner by Validatid ID

PEP GAMISANS MOLAS, llegeixi amb atenció el següent document i premi signar per procedir amb la signatura.

solicitud_3.pdf [Descarregar] 1 / 2

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA ID: 3

SOL·LICITUD - Ajut individual de menjador curs escolar

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare/tutor/a legal)

Nom i cognoms	PEP GAMISANS MOLAS		
DNI	38847035N		
Telèfon	646019148	Correu electrònic	suport.ensenyament@anoia.cat
Adreça (municipi)	Plaça Sant Miquel, 5 (Igualdà)		
Ajut lloguer	No	Pensió d'aliments	No
Acol·liment d'infants	No		

Dades dels alumnes pels quals es sol·licita l'ajut

Nom i cognoms	ALBERT GAMISANS PÉREZ		
Centre escolar	Acadèmia Igualada (Igualdà)		
DNI/NIE		NDALU	5216555007
Ensenyament	Educació secundària obligatòria (3r)	Custòdia compartida	
Data naixement	23/02/2007	Expedient	3a

Relació dels membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili
Ella sol·licitant manifesta que les persones de la unitat familiar tenen coneixement de que es consultaran les seves dades a efectes de valoració de l'ajut, i no s'oposen.

Parentesc	DNI/NIE/Pass	Nom i cognoms	Estat civil	Permeten la consulta de dades
Pare/Tutor/Parella de fet	38847035N	PEP GAMISANS MOLAS	Casada	SI
Mare/Tutora/Parella de fet	47611242T	RAT PEREZ PRAT	Casada	SI

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar, els progenitors, si escau, està tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que conviuen en el domicili familiar a 31 de desembre de 2019.

Quan un membre de l'unitat familiar amb discapacitat o amb una altra condició que el faci dependre de la seva assistència al menys d'altres que els seus recursos econòmics, es consideren membres computables.

7.2.2 Introducir el **código** de firma que **ha recibido por SMS** y **cliquear**

Codi de signatura


Per a procedir amb la signatura del document, introduïu el codi enviat via SMS al número:

(+34)

En breu rebri un missatge al seu telèfon; el temps d'espera no supera un minut. Si no rep el codi sol·liciti un de nou.

Codi de signatura:

No ha rebut cap codi?



7.2.3 **Firmar** el documento con el dedo y **clickar**



7.2.4 Una vez finalizado saldrá este mensaje. **Clickar**



TRÁMI TE ACABADO

Recibiréis un correo electrónico con una copia de vuestra solicitud conforme ésta ha llegado al Departament d'Ensenyament para que se pueda tramitar.

DE	ASUNTO
VIDsigner	VIDsigner: Document signat

En cualquier momento podrá salir de la aplicación y guardar la información para continuar en otro momento. En este caso, para volver a entrar, deberá hacerlo **clickando**



Recordar que una vez enviada la solicitud, no se podrá realizar ninguna modificación.