


Guia de tramitació de la sol·licitud d'ajuts de menjador escolar 2024-2025

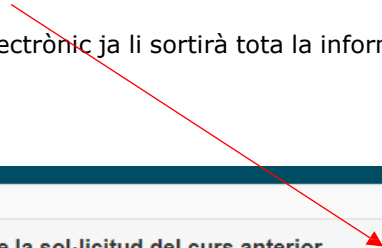
Des de la pàgina web del Consell Comarcal www.anoia.cat podrà entrar a la tramitació dels ajut de menjador escolar o també mitjançant el següent enllaç: <https://anoia.pigaim.cat/inscripcions/>

En l'apartat d'ajuts individuals de menjador heu de **clicar aquí**



Iniciar la sol·licitud d'Ajuts Individuals de menjador per curs 2024-2025

En el cas que ja s'ha demanat l'ajut de menjador escolar el curs 2023-2024 caldrà **clicar directament aquí** i amb el correu electrònic ja li sortirà tota la informació. Només caldrà repassar-la per si hi ha algun canvi.



+ Renovació de la sol·licitud del curs anterior

+ Nova sol·licitud

En el cas de una sol·licitud nova clicar aquí

El qual us portarà a la següent pantalla **clicar aquí**



+ Registra't

+ Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

1- **Registrar-se** [clicar aquí](#)



Registra't

Abans de fer la sol·licitud cal registrar-se.

Registrar-se

Accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada

2- **Dades d'accés** tots els camps s'han d'emplenar obligatòriament, un cop emplenats [clicar](#)



REGISTRAR-SE. Dades d'accés

Usuari (correu electrònic)

Repetir correu electrònic:

Contrasenya

Repetir contrasenya

Registrar-se

2

3- **Per a qui es demana l'Ajut/membres unitat familiar**

3.1 Afegir alumne/a per al qual es sol·licita l'ajut [clicar](#)



Per a qui es demana l'Ajut

+ PAS 1 - Afegir alumne/a número 1

3.1.1 Dades de l'alumne/a **tots els camps marcats amb *** s'han d'emplenar obligatòriament, un cop **emplenats clicar**



Alumne

Nom *

1er Cognom *

2on Cognom *

Tipus de document:

NIF

NIF (8 dígits + 1 lletra)

Data naixement *

IDALU * **número d'identificació de l'alumne, surt a les notes**

*Codi identificador de l'alumne/a indispensable per a tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, haurà de demanar-ho al centre escolar.

Centre Escolar-Municipi:

*

Inf. Primària ESO Especial *

Curs en 2021/2022: *

En cas de separació, indiqueu si teniu custòdia compartida:

Si No

Gravar

3

3.1.2 Afegir dades de més alumnes, **clicar aquí per a cada alumne/a que es vulgui afegir de més**



Per a qui es demana l'Ajut

ALUMNEIA 1

PAS 1 - Afegir alumne/a número 2

3.2 Afegir membres unitat familiar **clicar**

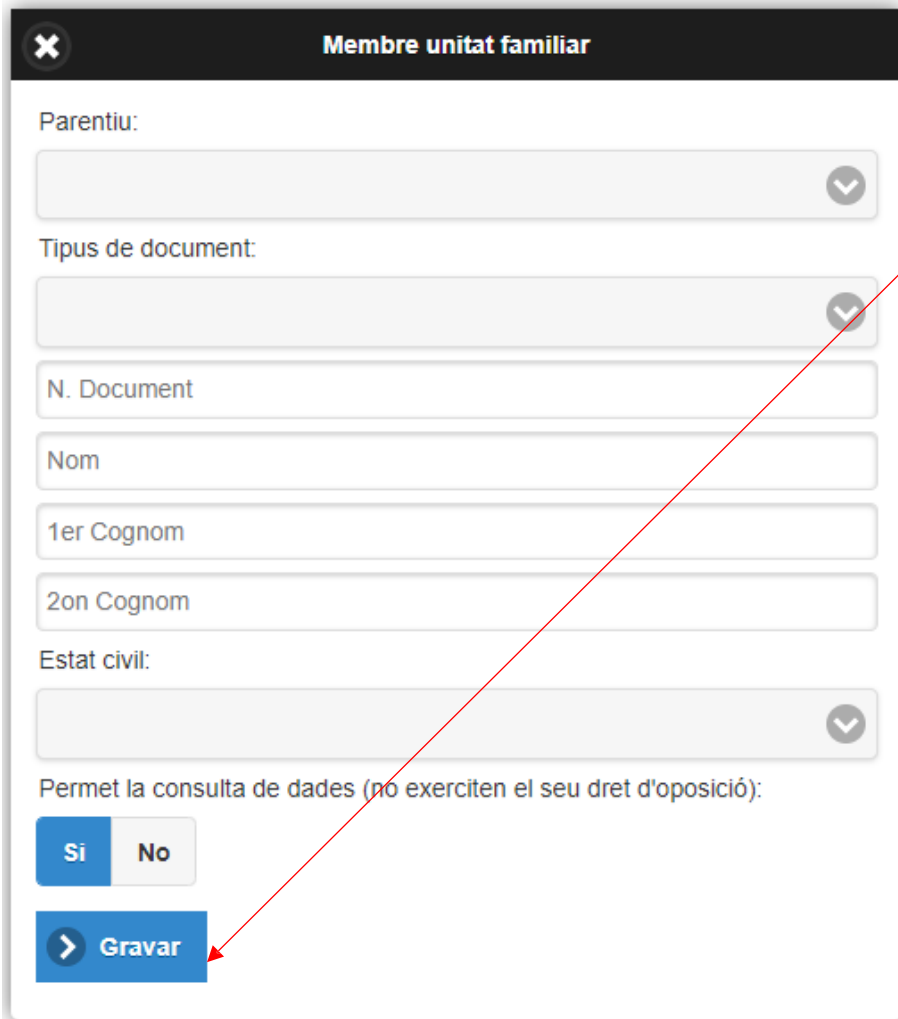


Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que convisqui en el domicili. **Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es pels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)**

PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 1

3.2.1 Dades de qui sol·licita l'ajut **tots els camps s'han d'emplenar obligatòriament, un cop emplenats clicar**



Membre unitat familiar

Parentiu:

Tipus de document:

N. Document

Nom

1er Cognom

2on Cognom

Estat civil:

Permet la consulta de dades (no exerciten el seu dret d'oposició):

Si No

Gravar

4

3.2.2 Afegir dades de la resta de la unitat familiar, **clicar aquí per a cada membre que es vulgui afegir de més**



Introduueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutoria legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que convisqui en el domicili.
Es imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es pels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior)

Pare/Tutor/Parella de fet

PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 2

3.2.3 un cop s'han introduït tots els alumnes i els membres de la unitat familiar **clicar**



Per a qui es demana l'Ajut:

ALUMNEIA 1

+ PAS 1 - Afegir alumne/a número 1

Introdueix els membres de la unitat familiar

Els membres de la unitat familiar són: Pare, mare, tutor/a legal, germans del sol·licitant, avia i en cas de divorci o separació el nou cònjuge del pare o de la mare que convisqui en el domicili. És imprescindible introduir a tots els membres de la unitat familiar (excepte els fills/es dels quals es demana ajut i s'han introduït en l'apartat anterior).

Pare/Tutor/Parella de fet

+ PAS 2 - Afegir membre unitat familiar número 1

Següent

3.2.4 En cas de que es concedeixi un 70 % hi ha la possibilitat de compactar l'ajut.

S'han de marcar com a màxim, 4 dies a la setmana. El que no es marqui vol dir que aquest dia no té dret al servei de menjador.

Marcarem per quin alumne es vol compactar i els dies que podria fer ús del menjador.



Sol·licitud de compactació d'ajut individual de menjador

En el cas que la resolució de l'ajut sigui del 70% s'ha d'escollir una de les següents opcions:

Si compactar Proposar fins a 4 dies de la setmana perquè l'alumne/a es quedi a dinar i no tindrà cap cost per la família sempre i quan no superi el preu màxim marcat pel Departament.

No compactar Utilitzarà el servei de menjador diàriament pagant la diferència entre l'import becat i el preu del menjador del centre.

Els dies estaran condicionats a la disponibilitat del centre i per tant poden ser canviats. En aquest cas rebran la comunicació pertinent.

Seleccionar el/els alumnes que compactaran l'ajut, durant un màxim de 4 dies a la setmana.

Assenyalau els dies que es quedarà a menjador escolar (Màxim 4 dies)

dilluns dimarts dimecres **dijous** divendres

Enviar

4- Sol·licitant de l'ajut de menjador **tots els camps s'han d'emplenar obligatòriament**

Indicar el/la sol·licitant de l'ajut de menjador:

(Pare/Tutor/Parella de fet)
 (Mare/Tutora/Parella de fet)

marcar el progenitor que fa la sol·licitud

Telèfon mòbil
 Repetir telèfon mòbil
 Adreça
 Codi postal
 Municipi empadronament

Rep pensió d'aliments Sí No

Rep ajut de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya Sí No

Indicar només en cas d'acolliments d'infants - Generalitat Sí No

Marcar l'opció que correspongui en cada cas

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquest ajuts són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

AUTORITZA:

- Sí No Autoritza al Consell Comarcal de l'Anoia i al Departament d'Educació, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa, a obtenir totes les dades dels membres computables de la unitat familiar de convivència que siguin necessàries a efectes de valoració de l'ajut: renda i patrimoni (AEAT), seguretat social, Agència d'habitatge de Catalunya, residència i discapacitat, i declara que ha obtingut el consentiment de totes les persones empadronades en el domicili familiar indicat i no han s'han oposat.
- Sí No Autoritza a que les dades puguin ser cedides altres Consells Comarcals en el cas de trasllat de l'ajut.
- Sí No Autoritza a que les dades personals s'incorporin en el fitxer "Ensenyament i Serveis Socials" del qual és responsable el Consell Comarcal de l'Anoia.
- Sí No Accepto rebre comunicació electrònica per posar-se en contacte amb mi
- Sí No Autoritza l'accés a la informació dels ajuts de menjador i transport escolar, corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP, (Ministero de Educación y Formación Profesional)

5- **Adjuntar documentació.** Tots els arxius han de ser el pdf o word. Un cop adjuntats els arxius corresponents **clicar**

ADJUNTAR DOCUMENTACIÓ:

DNI/NIE/Pass de tots els membres de la unitat familiar	<input type="checkbox"/> Tria un fitxer	<input type="checkbox"/> No s'ha triat cap fitxer	tots els documents en un sol fitxer
Llibre de família	<input type="checkbox"/> Tria un fitxer	<input type="checkbox"/> No s'ha triat cap fitxer	totes les pàgines en un sol fitxer
Conveni, sentència o acta final de mediació	<input type="checkbox"/> Tria un fitxer	<input type="checkbox"/> No s'ha triat cap fitxer	
Ajuts per a l'habitatge	<input type="checkbox"/> Tria un fitxer	<input type="checkbox"/> No s'ha triat cap fitxer	
Rendiments no contributius	<input type="checkbox"/> Tria un fitxer	<input type="checkbox"/> No s'ha triat cap fitxer	

Informació sobre el tractament de dades personals
Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) Informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació.
Responsable: Consell Comarcal de l'Anoia – Pl. Sant Miquel 5 Igualada 08700 - ensenyament@anoia.cat
Delegat de Protecció de Dades: dpd@anoia.cat
Finalitat: Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.
Legitimació: El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.
Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.
Destinatari: El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques.
Drets: Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal de l'Anoia o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apocat.gencat.cat).

Enviar

6- **Finalitzar la sol·licitud** **clicar**

NO HAS FINALITZAT LA SOL·LICITUD ENCARA. HAS DE PROCEDIR AL PAS FINAL.

En breu rebràs un correu a l'adreça amb indicacions per poder **signar la sol·licitud electrònicament i finalitzar el procés.**

Si no ho rebs en breu, **revisa la carpeta de correu brossa (spam)**, és possible que els teus sistemes de seguretat desvirtin allà el nostre correu.

Si **has oblidat incorporar alguna dada**, o vols tornar a revisar pots tornar a **entrar** i accedir a la sol·licitud guardada i no finalitzada: <https://www.pigaim.cat/inscripcions>

Tancar la sessió

7- Correu electrònic

DE

ASUNTO

Consell Comarcal de l'Anoia

Ajuts individuals de menjador

7.1 Obrir el correu electrònic i clicar





Gràcies per usar els nostres serveis

Consell Comarcal de l'Anoia li ha enviat un document per a què ho revisi i el signi amb VIDsigner Remote.

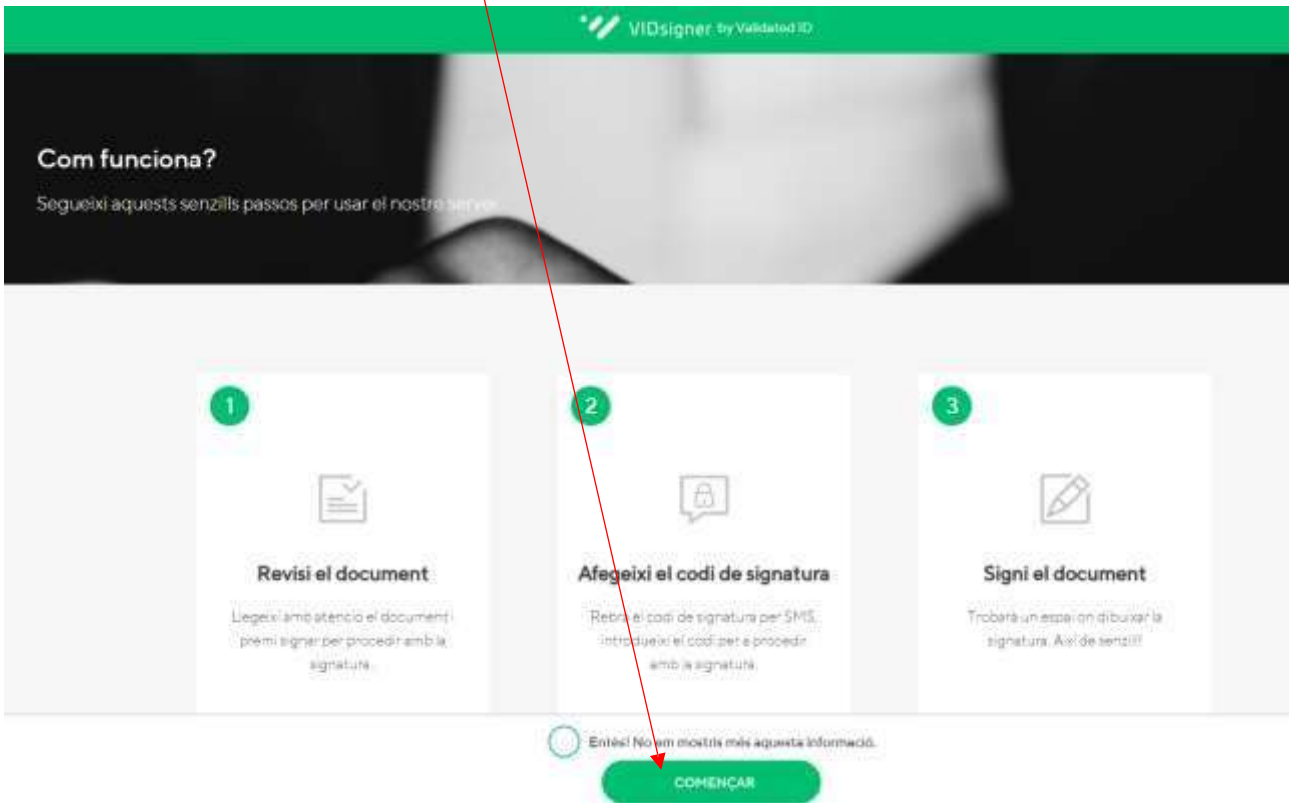
Cuerpo del mensaje

ACCEDIR AL DOCUMENT

Si ha rebut aquest missatge per error, li preguem que procedeixi a la seva destrucció.

7

7.2 S'obrirà la següent pantalla, **clicar**



7.2.1 Signar, **clicar**

VIDsigner by Validated ID

Llegeixi amb atenció el següent document i premi signat per procedir amb la signatura.

solicitud_3.pdf [Descarregar] 1 / 2

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA ID: 3

SOL·LICITUD - Ajut individual de menjador curs escolar

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare tutor/a legal)

Nom i cognoms: [Redacted]
 DNI: [Redacted]
 Telèfon: [Redacted] Correu electrònic: [Redacted]
 Adreça (municipi): [Redacted]
 Ajut loguer: No Pensió d'aliments: No
 Acolliment d'infants: No

Dades dels alumnes pels quals es sol·licitat l'ajut

Nom i cognoms: [Redacted]
 Centre escolar: [Redacted]
 DNI/NIE: [Redacted] IDALU: [Redacted]
 Ensenyament: Educació secundària obligatòria (3r) Custòdia compartida: [Redacted]
 Data naixement: 23/02/2007 Expedient: 3a

Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili
 Ella sol·licitant manifesta que les persones de la unitat familiar tenen coneixement de que es consultaran les seves dades a efectes de valoració de l'ajut, i no s'oposen.

Parentesc	DNI/NIE/Pass	Nom i cognoms	Estat civil	Permeten la consulta de dades
Pare/Tutor/Parella de fet	[Redacted]	[Redacted]	Casada	Si
Mare/Tutoria/Parella de fet	[Redacted]	[Redacted]	Casada	Si

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar, els progenitors, si escau, esta tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que conviuen en el domicili familiar a 31 de desembre de 2019.

REBUTJAN **SIGNAR**

7.2.3 Introduir el **codi** de signatura **rebut per SMS** i **clicar**

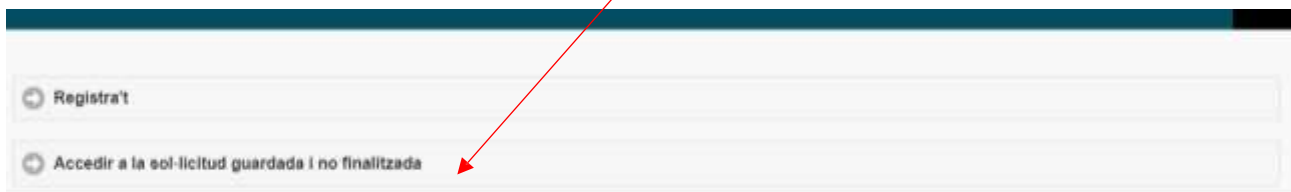
7.2.4 **Signar** el document i **clicar**

7.2.5 Un cop finalitzat us sortirà aquest missatge, **clicar**

Rebreu un correu electrònic amb la còpia de la vostra sol·licitud, com a conformitat de que ha arribat al Departament d'Ensenyament per tal que la pugui tramitar.

DE	ASUNTO
VIDsigner	VIDsigner: Document signat

En qualsevol moment podrà sortir de l'aplicació i guardar la informació per continuar en un altre moment. En aquest cas, al tornar a entrar caldrà fer-ho **cllicant**



Cal recordar que una vegada s'hagi enviat la sol·licitud ja no podrà modificar-la.